



Biblioteka Publiczna
m.st. Warszawy
Biblioteka Główna
Województwa Mazowieckiego

Warsaw Public Library
Central Library
of Mazovia Province

ul. Koszykowa 26/28
00-950 Warszawa
skrytka nr 365
tel. 22 537 41 58
fax 22 621 19 68
biblioteka@koszykowa.pl



**Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy –
Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego
ogłasza rekrutację na wolne stanowisko pracy
w Dziale Wojewódzkiej Sieci Bibliotek – Oddział Instrukcyjno-Metodyczny**

Miejsce pracy: Warszawa

Wymiar czasu pracy: pełny etat, umowa o pracę

Data rozpoczęcia: 01.03.2018 r.

Nr referencyjny: KDR. 110.01.18

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe bibliotekarskie;
- praktyka zawodowa w bibliotece publicznej;
- znajomość przepisów prawnych dotyczących bibliotek publicznych;
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń;
- znajomość statystyki bibliotecznej;
- znajomość formatu MARC 21;
- znajomość zasad rzeczowego opracowania zbiorów;
- obsługa komputera (pakiet MS Office) i urządzeń biurowych;
- dobra organizacja pracy;
- łatwość nawiązywania kontaktów;
- umiejętność pracy w zespole;
- dyspozycyjność.

2. Opis stanowiska pracy:

- prowadzenie działalności instrukcyjno-metodycznej w bibliotekach publicznych województwa mazowieckiego;
- przeprowadzanie wizytacji w bibliotekach publicznych i ocena ich działalności;
- prowadzenie szkoleń;
- opracowywanie analiz działalności bibliotek publicznych

3. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych - na potrzeby procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późniejszymi zmianami),
- kopia dyplomu ukończenia studiów
- kopie świadectw pracy, zaświadczenia

4. Mile widziane:

- preferowane doświadczenie na stanowisku instruktora;
- język obcy

5. Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętym opakowaniu, na którym należy umieścić następujące oznaczenie: Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy- Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, 00-950 Warszawa, skr. pocztowa 365, ul. Koszykowa 26/28, „Rekrutacja, Nr ref. KDR. 110.01.18”.

6. Termin składania dokumentów aplikacyjnych: **09 lutego 2018 r.**

7. Sposób składania dokumentów aplikacyjnych:

- osobiście/pocztą kurierską, w siedzibie Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Główny Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, Wejście I (brama wjazdowa), budynek tzw. Plomby I piętro, Dział Spraw Pracowniczych i Płac,
- pocztą tradycyjną, na adres: Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, 00 - 950 Warszawa, skr. 365, z dopiskiem: „Rekrutacja, Nr ref. KDR.110.01.18”,
- drogą elektroniczną, w plikach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata na adres: kadry@koszykowa.pl, w tytule maila: „Rekrutacja, Nr ref. KDR. 110.01.18”.

8. Rozmowy z wybranymi kandydatami, spełniającymi wymagania formalne, przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Biblioteki.

Dokumenty aplikacyjne otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu dokumentów do Biblioteki) i zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów nie zaproszonych do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną komisyjnie zniszczone.