Biblioteka Publiczna
m.st. Warszawy
Biblioteka Główna
Województwa Mazowieckiego

Warsaw Public Library
Central Library
of Mazovia Province

ul. Koszykowa 26/28
00-950 Warszawa
skrytka nr 365
tel. 22 537 41 58
fax 22 621 19 68
biblioteka@koszykowa.pl

Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy –
Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego
ogłasza rekrutację na wolne stanowisko
w Dziale Wojewódzkiej Sieci Bibliotek - Oddział Doboru i Selekcji Księgozbiorów

Miejsce pracy: Warszawa

Wymiar czasu pracy: pełny etat

Data rozpoczęcia: 01.09.2017 r.

Numer referencyjny: KDR. 110-1/17

1. **Wymagania niezbędne:**
   - wykształcenie wyższe, humanistyczne (filologiczne lub bibliotekarskie),
   - orientacja w bieżącej produkcji wydawniczej,
   - umiejętność pisania zwięzłych recenzji, które pomogą bibliotekarzom w podejmowaniu decyzji przy zakupie książek,
   - obsługa komputera – pakiet MS Office,
   - łatwość nawiązywania kontaktów,
   - umiejętność pracy w zespole,
   - dobra organizacja pracy własnej,
   - kreatywność,
   - dyspozycyjność.

2. **Opis stanowiska pracy:**
   - recenzowanie nowości wydawniczych z zakresu literatury dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz literatury popularnonaukowej, pod kątem przydatności dla czytelników bibliotek publicznych,
   - prezentowanie recenzji na przeglądach nowości wydawniczych, organizowanych dwa razy w miesiącu dla przedstawicieli bibliotek publicznych Warszawy i województwa mazowieckiego,
   - prowadzenie analiz i wycinkowych badań w zakresie struktury księgozbiorów i ich wykorzystania,
   - udział w przeprowadzaniu selekcji księgozbiorów w/w bibliotek publicznych.

3. **Wymagane dokumenty i oświadczenia :**
   - CV zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych, dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity:Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)
   - kopia dokumentu potwierdzającyego posiadane wykształcenie;

4. **Wymagania dodatkowe:**
   - znajomość formatu MARC21;
   - znajomość zasad rzeczowego opracowania zbiorów;
   - znajomość w stopniu komunikatywnym minimum jednego języka obcego (angielski, niemiecki);

   <u>Posiadanie stopnia naukowego będzie dodatkowym atutem.</u>

5. **Dokumenty aplikacyjne należy składać** w zamkniętym opakowaniu, na którym należy umieścić następujące oznaczenie:
   Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, 00-950 Warszawa, skr. pocztowa 365, ul. Koszykowa 26/28
   „Rekrutacja, Nr ref. KDR. 110-1/17".

6. **Termin składania** dokumentów aplikacyjnych: **18 sierpnia 2017 r.**

7. **Sposób składania** dokumentów aplikacyjnych:
   - osobiście/pocztą kurierską, w siedzibie Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, Wejście I (brama wjazdowa), budynek tzw. Plomby I piętro, Dział Spraw Pracowniczych i Płac,
   - pocztą tradycyjną, na adres:
     Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa, skr. 365, z dopiskiem: „Rekrutacja, Nr ref. KDR.110-1/17",
   - drogą elektroniczną, w plikach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata na adres: **kadry@koszykowa.pl**, w tytule maila: „Rekrutacja, Nr ref. KDR.110-1/17",

8. **Rozmowy z wybranymi kandydatami**, spełniającymi wymagania formalne, przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Biblioteki.

Dokumenty aplikacyjne otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu dokumentów do Biblioteki) i zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.
Dokumenty aplikacyjne kandydatów nie zaproszonych do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną komisyjnie zniszczone.