



Biblioteka Publiczna
m.st. Warszawy
Biblioteka Główna
Województwa Mazowieckiego

Warsaw Public Library
Central Library
of Mazovia Province

ul. Koszykowa 26/28
00-950 Warszawa
skrytka nr 365
tel. 22 537 41 58
fax 22 621 19 68
biblioteka@koszykowa.pl



**Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy –
Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego
ogłasza rekrutację na wolne stanowisko pracy
w Dziale Muzeum Książki Dziecięcej**

Miejsce pracy: Warszawa

Wymiar czasu pracy: pełny etat

umowa o pracę

Data rozpoczęcia: 01.07.2018 r.

Nr referencyjny: KDR. 110.6.2018

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe humanistyczne: filologiczne lub bibliotekarskie;
- doświadczenie w pracy bibliotekarskiej min. 2 lata;
- dobra znajomość literatury dziecięcej i młodzieżowej oraz współczesnego rynku książki
- znajomość księgozbiorów bibliotek publicznych;
- obsługa komputera i urządzeń biurowych;
- dobra organizacja pracy;
- łatwość nawiązywania kontaktów, prowadzenia rozmów merytorycznych;
- znajomość języka obcego w stopniu B2;
- umiejętność pracy w zespole;

2. Wymagania dodatkowe:

- specjalizacja w zakresie literatury dla dzieci i młodzieży
- doświadczenie w opracowywaniu rzeczowym i formalnym piśmiennictwa z zakresu literatury pięknej i przedmiotu dla dzieci

3. Opis stanowiska pracy:

- codzienna obsługa czytelników z zakresie w zakresie informacji bibliologicznej i rzeczowej; doradztwo w zakresie doboru lektur związanych z tematyką prac naukowych z dziedziny literatury dla dzieci i młodzieży
- udostępnianie zbiorów
- opracowanie zbiorów
- współdziałanie w organizacji działań o charakterze naukowym na terenie Biblioteki związanych z literaturą dla dzieci i młodzieży
- prowadzenie lekcji bibliotecznych i muzealnych z dziećmi oraz spotkań ze studentami kierunków humanistycznych i artystycznych (ASP)

- bieżące porządkowanie księgozbioru i przygotowanie do udostępniania
- udział w doborze, skontrach i selekcji księgozbioru
- pełnienie zastępstw w wypadku nieobecności innego pracownika

4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych - na potrzeby procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późniejszymi zmianami),

5. Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętym opakowaniu, na którym należy umieścić następujące oznaczenie: Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy- Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, 00-950 Warszawa, skr. pocztowa 365, ul. Koszykowa 26/28, „Rekrutacja, Nr ref. KDR. 110.6.2018”.

6. Termin składania dokumentów aplikacyjnych: 25 czerwca 2018 r.

7. Sposób składania dokumentów aplikacyjnych:

- osobiście/pocztą kurierską, w siedzibie Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Główny Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, I piętro, pokój nr A107, Dział Spraw Pracowniczych i Płac,
- pocztą tradycyjną, na adres: Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, 00 - 950 Warszawa, skr. 365, z dopiskiem: „Rekrutacja, Nr ref. KDR.110.6.2018”,
- drogą elektroniczną, w plikach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata na adres: kadry@koszykowa.pl, w tytule maila: „Rekrutacja, Nr ref. KDR. 110.6.2018”.

8. Rozmowy z wybranymi kandydatami, spełniającymi wymagania formalne, przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Biblioteki.

Dokumenty aplikacyjne otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu dokumentów do Biblioteki) i zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów nie zaproszonych do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną komisyjnie zniszczone.