

Zarządzenie nr 29/2016
Dyrektora Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy –
Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego
z dnia 31 sierpnia 2016 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu korzystania z szafek ubraniowych
w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy - Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego”

Na podstawie § 10 ust. 1 i 2 Statutu Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, nadanego Uchwałą nr 442/XLIII/99 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 22 września 1999 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego oraz § 3 ust. 3 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, zarządza się co następuje:

§ 1.

Wprowadza się „Regulamin korzystania z szafek ubraniowych w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy - Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego”, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie nr 16/2016 Dyrektora Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego z dnia 13 maja 2016 r. w sprawie wprowadzenia "Regulaminu korzystania z szafek ubraniowych w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy - Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego".

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie od 1 września 2016 r.

DYREKTOR

dr Michał Stręga

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZAFEK UBRANIOWYCH
W BIBLIOTECE PUBLICZNEJ M. ST. WARSZAWY –
BIBLIOTECE GŁÓWNEJ WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO**

1. Biblioteka umożliwia czytelnikom korzystanie z szafek ubraniowych w celu przechowania odzieży, przedmiotów osobistych lub bagażu, podczas pobytu w Bibliotece.
2. Korzystanie z szafek ubraniowych jest bezpłatne.
3. Szafki są dostępne tylko dla osób posiadających Kartę Czytelnika.
4. Czytelnik może jednorazowo pobrać kluczyk do jednej szafki.
5. Wydawanie i zwracanie kluczyka do szafki odbywa się w Recepcji, w godzinach otwarcia Biblioteki. W momencie wydania kluczyka jego numer przypisany zostaje do konta czytelnika w systemie bibliotecznym, zwrot kluczyka zostaje również odnotowany na koncie czytelnika.
6. Obowiązkiem każdego czytelnika przed opuszczeniem Biblioteki jest opróżnienie szafki ze wszystkich znajdujących się tam przedmiotów i zwrot kluczyka do Recepcji najpóźniej na 10 minut przed zamknięciem Biblioteki.
7. Karty czytelników, którzy nie zwrócili kluczyka zostaną zablokowane. Nazwiska tych osób wskazane będą w raporcie z systemu bibliotecznego wydrukowanym po zamknięciu Biblioteki.
8. Po zamknięciu Biblioteki każda szafka ubraniowa, do której nie zwrócono kluczyka zostanie otwarta przez pracownika ochrony Biblioteki. Zawartość szafki (poza łatwo psującymi się artykułami spożywczymi) zostanie zdeponowana w Punkcie Ochrony do czasu zwrotu kluczyka do Recepcji, jednak na okres nie dłuższy niż 14 dni.
9. W przypadku niezwrócenia kluczyka lub jego uszkodzenia, Biblioteka pobiera od czytelnika opłatę w wysokości 50 zł. Do czasu wniesienia opłaty karta danego czytelnika jest zablokowana. Pozostawione w szafce rzeczy czytelnik może odebrać z Punktu Ochrony po udowodnieniu, że zostały pozostawione w szafce przez czytelnika, ich dokładnym opisaniu w protokole odbioru zawartości szafki oraz po wniesieniu wymienionej opłaty.
10. Opłaty, o której mowa w pkt 9 nie pobiera się od czytelnika, który zwrócił kluczyk następnego dnia po pobraniu. W takim przypadku po zwrocie kluczyka karta czytelnika zostaje odblokowana, a pozostawione w szafce rzeczy czytelnik może odebrać z Punktu Ochrony po udowodnieniu że zostały pozostawione w szafce przez czytelnika.
11. Jeżeli w ciągu 14 dni po przechowywane rzeczy nikt się nie zgłosi, a szacowana ich wartość jest wyższa niż 100 zł, zostaną one przekazane do Biura Rzeczy Znalezionych Urzędu m. st. Warszawy. W przypadku, gdy wartość przedmiotów nie przekracza 100 zł, zostaną one komisyjnie zlikwidowane.
12. Czytelnik, który dwa razy nie zwrócił kluczyka od szafki, nie będzie mógł dalej korzystać z szafek ubraniowych.
13. Zabronione jest przechowywanie w szafkach ubraniowych jakichkolwiek substancji chemicznych lub biologicznych oraz środków i przedmiotów uważanych za niebezpieczne.
14. Za przedmioty wartościowe pozostawione przez czytelników w szafkach ubraniowych Biblioteka nie odpowiada.