

Zarządzenie nr 39/2016
Dyrektora Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy
Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego
z dnia 5 grudnia 2016 r.

w sprawie wprowadzenia
zmienionego Regulaminu udostępniania Pokoju pracy grupowej
w Czytelni Księgozbioru Podręcznego im. Faustyna Czerwijowskiego
w Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy –
Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego

na podstawie §8 ust. 1 i ust. 2 Statutu Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, nadanego Uchwałą Nr 125/16 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 5 września 2016 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego oraz §3 ust. 3 pkt 4) Regulaminu Organizacyjnego Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, zarządza się co następuje:

§ 1.


Wprowadza się zmieniony „Regulamin udostępniania Pokoju pracy grupowej w Czytelni Księgozbioru Podręcznego im. Faustyna Czerwijowskiego w Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego” w brzmieniu, stanowiącym Załącznik do Zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie nr 26/2015 Dyrektora Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego z dnia 12 listopada 2015 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu udostępniania Pokoju pracy grupowej w Czytelni Księgozbioru Podręcznego im. Faustyna Czerwijowskiego w Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego”.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR

dr Michał Strak

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 39/2016
Dyrektora Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy –
Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego
z dnia 5 grudnia 2016 r.

Regulamin udostępniania *Pokoju pracy grupowej* w Czytelni Księgozbioru Podręcznego im. Faustyna Czerwijowskiego

1. Z Pokoju pracy grupowej (dalej Pokój) mogą korzystać wyłącznie czytelnicy Biblioteki legitymujący się ważną Kartą Czytelnika, w grupie liczącej maksymalnie 8 osób.
2. Pokój przeznaczony jest do nauki lub pracy grupowej i nie jest udostępniany do innych celów, w szczególności do celów prowadzenia przez czytelnika działalności o charakterze zarobkowym.
3. W celu skorzystania z Pokoju należy dokonać rezerwacji nie później niż 3 dni przed wybranym terminem, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Regulaminu.
4. Rezerwacji dokonuje się drogą mailową przez biblioteczną stronę www.koszykowa.pl/ppg, potwierdzeniem dokonania rezerwacji jest mail zwrotny wysłany przez Bibliotekę.
5. Jednorazowa rezerwacja obejmuje maksymalnie 3 godziny dziennie, z Pokoju korzystać można w godzinach otwarcia Biblioteki.
6. Zmiana rezerwacji możliwa jest wyłącznie w przypadku, gdy nowy sugerowany termin rezerwacji nie został uprzednio zarezerwowany przez innego czytelnika.
7. Niezgłoszenie się osób, dla których zarezerwowany został Pokój, w ciągu 30 minut od rozpoczęcia ustalonego terminu, powoduje automatyczne anulowanie rezerwacji.
8. W przypadku, gdy Pokój nie jest w danych godzinach zarezerwowany, może być w tym czasie udostępniony czytelnikom, którzy zgłoszą bibliotekarzowi w Czytelni chęć skorzystania z Pokoju, a nie dokonali wcześniejszej rezerwacji. Do takiego sposobu udostępniania Pokoju stosuje się wszystkie zasady określone w niniejszym Regulaminie.
9. Biblioteka nie odpowiada za rzeczy pozostawione przez czytelników w Pokoju.
10. Czytelnicy korzystający z Pokoju zobowiązani są do pozostawienia Pokoju w takim stanie w jakim go zastali.
11. Wynajmujących obowiązuje zakaz użytkowania Pokoju w sposób utrudniający korzystanie z pozostałych usług Biblioteki.
12. Rezerwujący odpowiada za wszelkie szkody i straty wynikłe z niewłaściwego użytkowania udostępnionego Pokoju, w szczególności za zniszczenie, uszkodzenie lub kradzież wyposażenia. W przypadku stwierdzenia szkody lub straty wynikłej z niewłaściwego użytkowania udostępnianego Pokoju rezerwujący pokryje szkody w terminie 14 dni od dnia powiadomienia o ich wysokości i rodzaju.
13. W pomieszczeniach Biblioteki obowiązuje całkowity zakaz palenia i spożywania alkoholu oraz innych podobnie działających substancji, a także poruszania się ze źródłem ognia.
14. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności w przypadku nieudostępnienia Pokoju pracy grupowej z przyczyn nieprzewidzianych przy rezerwacji.
15. Biblioteka ma prawo odmówić dokonania rezerwacji na rzecz czytelnika, który naruszył postanowienia niniejszego Regulaminu.