

Org. 021-24-12

Zarządzenie nr 24/2012
Dyrektora Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy –
Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego
z dnia 15 października 2012 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Korzystania z Czytelni Internetowej
w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa
Mazowieckiego

Na podstawie art. 14 ust. 4 Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Korzystania z Czytelni Internetowej w Bibliotece w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 22/2011 Dyrektora Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego z dnia 22 sierpnia 2011 roku w sprawie Regulaminu Korzystania z Czytelni Internetowej w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 października 2012 roku.

DYREKTOR

dr Michał Strąk

REGULAMIN KORZYSTANIA Z CZYTELNI INTERNETOWEJ

1. Prawo do bezpłatnego korzystania z **Czytelni Internetowej** przysługuje każdemu posiadaczowi ważnej **Karty Czytelnika Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy - Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego**.
2. Posiadacz takiej karty pobiera swój login w **Punkcie Rejestracji Czytelników**. Loguje się na wybranym stanowisku komputerowym w **Czytelni Internetowej**, z którego może korzystać maksymalnie 3 godz. w danym dniu. Istnieje możliwość podzielenia przysługującego czasu na dowolne odcinki. Pracę na komputerze należy zakończyć wylogowaniem się ze swojego konta.
3. **Dostęp do Internetu w Czytelni Internetowej służy przede wszystkim celom informacyjnym i naukowym.**
4. Użytkownik **Czytelni Internetowej** ma możliwość:
 - pracy z programami pakietu MS Office (Word, Excel, Access, Power Point) - zainstalowanymi na stanowiskach komputerowych,
 - pracy z własnymi materiałami zapisanymi na nośnikach danych,
 - korzystania z baz naukowych (EBSCO itp.)
 - zapisywania wyników poszukiwań na własnych nośnikach danych,
 - wykonywania płatnych wydruków.
5. Przed zakończeniem swojej sesji Użytkownik komputera powinien **zapisać** potrzebne mu, wyszukane, pobrane i utworzone dane, na własnych nośnikach. Informacje **niezapisane**, bądź zapisane na twardym dysku **zostaną wykasowane w chwili zamknięcia komputera**. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za **utrata** niewłaściwie zapisanych danych.
6. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności również za dane pozostawione przez użytkownika w komputerze, a w szczególności za hasła, dane osobowe, dane poufne itp.
7. W **Czytelni Internetowej** nie ma możliwości udostępniania żadnych dokumentów z innych czytelni Biblioteki.
8. Zabronione jest wykorzystywanie internetu udostępnianego w Bibliotece do popełniania czynów niezgodnych z prawem. Nie wolno przeglądać materiałów o treści obrażającej uczucia innych, prowadzić działalności komercyjnej, masowo rozsyłać treści o charakterze reklamowym (tzw. spamu).

9. Komputery w **Czytelni Internetowej** są monitorowane przez uprawnionego administratora systemu. W przypadku stwierdzenia, że Użytkownik wykonuje czynności niepożądane, administrator ma prawo do natychmiastowego przerwania sesji internetowej.
10. W **Czytelni Internetowej** obowiązuje zakaz:
- wszelkich działań powodujących dewastację lub uszkodzenie sprzętu,
 - wprowadzania jakichkolwiek zmian w oprogramowaniu i konfiguracji systemów operacyjnych komputerów,
 - łamania zabezpieczeń systemu,
 - samowolnego usuwania usterek w działaniu oprogramowania systemowego i użytkowego oraz w działaniu urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk internetowych.
11. Użytkownik **Czytelni Internetowej** ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez niego w odległych lub lokalnych systemach komputerowych oraz za wszelkie innego rodzaju straty lub nadużycia, popełnione przy użyciu udostępnionego mu w Bibliotece połączenia z siecią.
12. Użytkownik **Czytelni Internetowej** ma obowiązek poinformować pracownika Biblioteki o wszystkich uszkodzeniach sprzętu i systemu w momencie ich zauważenia. Wszelkie komunikaty o obecności wirusów prosimy natychmiast przekazywać pracownikowi Biblioteki.
13. Pracownik Biblioteki może odmówić wstępu do **Czytelni Internetowej** osobom, które niskim poziomem higieny lub zachowaniem odbiegają od ogólnie przyjętych norm.
14. W **Czytelni Internetowej** należy zachować ciszę.
15. Przy stanowiskach komputerowych nie wolno spożywać artykułów spożywczych.
16. Pobranie loginu do **Czytelni Internetowej** przez Użytkownika jest równoznaczne z akceptacją zasad niniejszego Regulaminu.
17. Nieprzestrzeganie wyżej wymienionych zasad może prowadzić do pozbawienia Użytkownika prawa do korzystania z **Czytelni Internetowej**. Na wniosek pracownika Biblioteki decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Biblioteki lub osoba przez niego upoważniona.

REKTOR
Michał Strak

RADCA PRAWNY
Karol Tomasz Bielski
Karol Tomasz Bielski
nr wpisu WA-7716