

**Zarządzenie Nr 9/2009**  
**Dyrektora Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy**  
**Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego**  
**z dnia 17 marca 2009 r.**

**w sprawie powierzenia obowiązków Administratorowi Baz Danych**

Na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. nr 133, poz. 883, z późn. zm.) oraz § 10 Statutu Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, nadanego Uchwałą Nr 442/XLIII/99 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 22 września 1999 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego, zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Wyznacza się pana Tomasza Ciepielewskiego do pełnienia, od dnia 1 kwietnia 2009 r., obowiązków Administratora Baz Danych Biblioteki, zarządzającego bazami danych w systemie Aleph i KPFK w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. nr 133, poz. 883, z późn. zm.).
2. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień Administratora Baz Danych określa Wykaz obowiązków i uprawnień Administratora Baz Danych, stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAW  
mgr Zbigniew Cz...

DYREKTOR  
dr Michał S...

Załącznik do zarządzenia nr 9/2009  
Dyrektora Biblioteki Publicznej  
m. st. Warszawy Biblioteki Głównej  
Województwa Mazowieckiego z dnia  
17 marca 2009 r.

### Wykaz obowiązków i uprawnień Administratora Baz Danych

Administrator Baz Danych (ABD) zarządza bazami danych Aleph i KPFK. Do jego obowiązków należy w szczególności:

Bazy danych Aleph:

- 1) nadawanie, modyfikacja i odbieranie uprawnień do systemu Aleph zgodnie z *Procedurami zarządzania upoważnieniami i uprawnieniami*;
- 2) prowadzenie ewidencji uprawnień i upoważnień w systemie Aleph zgodnie z *Procedurami zarządzania upoważnieniami i uprawnieniami*;
- 3) generowanie haseł początkowych użytkowników i tworzenie oraz zabezpieczenie list haseł;
- 4) odpowiedzialność za nadawanie, zmiany i deponowanie haseł administracyjnych oraz prowadzenie zapisów zgodnie z ustalonymi w IZSI zasadami (w tym odnotowanie zmian haseł w Księdze ABD);
- 5) postępowanie z incydentami zgodnie z IZSI, o ile dotyczą baz danych Aleph;
- 6) uczestnictwo w szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa systemów.

Bazy danych KPFK:

- 1) nadawanie, modyfikacja i odbieranie uprawnień do systemu KPFK zgodnie z *Procedurami zarządzania upoważnieniami i uprawnieniami*;
- 2) prowadzenie ewidencji uprawnień i upoważnień w systemie KPFK zgodnie z *Procedurami zarządzania upoważnieniami i uprawnieniami*;
- 3) generowanie haseł początkowych użytkowników;
- 4) odpowiedzialność za nadawanie, zmiany i deponowanie haseł administracyjnych oraz prowadzenie zapisów zgodnie z ustalonymi w IZSI zasadami (w tym odnotowanie zmian haseł w Księdze ABD);
- 5) postępowanie z incydentami zgodnie z IZSI, o ile dotyczą baz danych KPFK;
- 6) uczestnictwo w szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa systemów.