

Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

Projekt Umowy

Umowa zawarta dniar. w.....pomędzy:

Biblioteką Publiczną m.st. Warszawy–Biblioteką Główną Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie ul. Koszykowa 26/28, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem RIK/7/99, posiadającą NIP 526 12 87 150 i REGON 000278681,

zwaną dalej „Zamawiającym”

reprezentowaną przez:

dr Michała Strąka - Dyrektora

przy kontrasygnacie Urszuli Adamskiej – Główniej Księgowej Biblioteki

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez :

zwanymi dalej łącznie: „Stronami” a każda odrębnie: „Stroną”.

po przeprowadzeniu postępowania w trybie Zapytania Ofertowego (Znak sprawy: SZT. 26.ZO.1.2019), na podstawie „Regulaminu udzielania w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy – Bibliotece Główniej Województwa Mazowieckiego zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych”, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Biblioteki nr 1/2017 z dnia 03.01.2017 r.

zawarto umowę o treści następującej, dalej „Umowa”:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **wykonanie usługi druku 1800 sztuk plansz w formacie B1 wraz z ich dostawą do wskazanych bibliotek publicznych na terenie województwa mazowieckiego, na potrzeby organizacji wystawy poświęconej Stanisławowi Moniuszce**, dalej „Przedmiot Umowy”.
2. Realizacja Umowy dofinansowana jest ze środków Województwa Mazowieckiego, przyznanych Umową Nr 277/UMWM/04/2019/KP-DU-III.3152.17 z dnia 29 kwietnia 2019 r., w ramach projektu: „Organizacja wystawy poświęconej Stanisławowi Moniuszce.”
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Zapytaniem Ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy oraz formularzem oferty Wykonawcy, stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy.

§ 2.

Realizacja Umowy

1. Termin realizacji Umowy: **10 czerwca 2019 r.**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności oraz środki techniczne niezbędne dla realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Przedmiot Umowy realizowany będzie przez Wykonawcę jego siłami i sprzętem, przy użyciu własnych narzędzi i materiałów, których koszt wliczony został w cenę usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia plansz na własny koszt wraz z wyładunkiem, w miejscu wskazanym przez pracownika biblioteki odbierającej plansze.
5. Wykaz zawierający nazwy, adresy oraz szczegółowe terminy i zakres dostawy do każdej z bibliotek przekazany zostanie Wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Wykaz stanowi **załącznik nr 5** do Umowy.
6. Dostawy mają być realizowane od poniedziałku do piątku, w godz. 10-16. Wykonawca dostarczy plansze do każdej z bibliotek po wcześniejszym potwierdzeniu w danej bibliotece daty i godziny dostawy, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

7. Wykonanie każdej dostawy potwierdzone zostanie pisemnym *Potwierdzeniem odbioru* (wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy), spisany w 3 (trzech) egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, Zamawiającego i biblioteki otrzymującej plansze. Obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie Zamawiającemu jednego egzemplarza *Potwierdzenia odbioru* podpisanego przez każdą bibliotekę z wymienionych w wykazie.
8. Wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone *Protokołem odbioru końcowego*, (wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy), wystawionym po dostarczeniu plansz do wszystkich bibliotek.
9. W przypadku stwierdzenia, w trakcie czynności odbioru plansz błędów czy wad fizycznych, termin usunięcia błędów czy wad fizycznych i ponownego odbioru zostanie wyznaczony przez Zamawiającego odpowiednio do stwierdzonych błędów czy wad.
10. Osoby wyznaczone do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy:
po stronie Wykonawcy:
po stronie Zamawiającego:
11. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych, podczas realizacji Przedmiotu Umowy, przeszkodach w wypełnianiu swoich zobowiązań umownych.
12. Każda ze Stron ma prawo udzielać upoważnień do występowania w jego imieniu także innym osobom, o czym powiadomi drugą stronę na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem.

§ 3.

Podwykonawcy

zgodnie z ofertą Wykonawcy

1. Wykonawca nie wskazuje części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie realizowany siłami własnymi.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcy.
3. Zakres prac, który Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców:
1)
2)
4. W przypadku zlecenia części Przedmiotu Umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy.
5. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników, z których pomocy korzysta przy realizacji swych obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za realizację Przedmiotu Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie: złotych 00/100), w tym podatek VAT:zł, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy, jak również jego podwykonawców.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone przelewem, na podstawie faktury VAT.
4. Warunkiem wystawienia faktury jest odbiór wykonanego Przedmiotu Umowy, potwierdzony *Protokołem odbioru końcowego*, podpisanym przez Strony.
5. Termin płatności faktury wynosi 30 dni, licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania cesji długów Zamawiającego, wynikających z realizacji przedmiotowej Umowy, na rzecz innych podmiotów.

§ 5. Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej:
 - 1) za zwłokę w dostawie plansz do danej biblioteki, w stosunku do terminu dla niej ustalonego - w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w §4 ust. 1 Umowy .
2. Niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu wykonania Przedmiotu Umowy nie będzie skutkowało naliczaniem przez Zamawiającego kar umownych, jeżeli spowodowane będzie wystąpieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagłe, niezależne od wiedzy i woli Stron, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec przy dołożeniu należytej staranności, lub działania osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, uniemożliwiającej realizację Przedmiotu Umowy lub powodującej konieczność przesunięcia terminu jej realizacji o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonania Przedmiotu Umowy lub jego zakończeniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne by zdołał go ukończyć w wyznaczonym terminie.
2. Jeżeli Wykonawca realizuje Umowę w sposób wadliwy i sprzeczny z jej postanowieniami, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, nie dłuższy niż 3 dni. Po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić albo powierzyć realizację Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy:
3. W przypadku odstąpienia od Umowy:
 - 1) w terminie 7 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół zaawansowania stanu realizacji Przedmiotu Umowy na dzień odstąpienia od Umowy, na podstawie protokołu strony uzgodnią pisemnie zakres zrealizowanego Przedmiotu Umowy oraz wielkość wynagrodzenia należnego z tytułu tej realizacji;
 - 2) Wykonawca nie realizuje Przedmiotu Umowy lub wykonuje go w sposób nienależyty, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Postanowienia końcowe

1. Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, powstałych między nimi albo między Zamawiającym a podwykonawcami, na drodze bezpośrednich negocjacji.
2. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
Załącznik nr 1: Zapytanie Ofertowe
Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 3: Potwierdzenie odbioru (wzór)
Załącznik nr 4: Protokół odbioru końcowego (wzór)
Załącznik nr 5: Wykaz bibliotek

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik Nr 3 do Umowy

**Potwierdzenie odbioru
(wzór)**

Dotyczy Umowy nr.....z dnia.....

W dniu: do siedziby
nazwa i siedziba biblioteki, pieczęć

.....
dostarczono

Dostawca:

.....
Odbierający potwierdza przyjęcie plansz bez uwag i zastrzeżeń / Uwagi i zastrzeżenia*:.....

Dostawca

Odbierający

.....
czytelny podpis

.....
czytelny podpis

***niepotrzebne skreślić**

Niniejszy formularz Potwierdzenia dostawy spisany ma być w 3 (trzech) egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy, Zamawiającego i biblioteki otrzymującej plansze. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie Zamawiającemu jednego egzemplarza, potwierdzonego przez każdą z odbierających bibliotek.

Załącznik Nr 4 do Umowy

**Protokół odbioru końcowego
(wzór)**

spisany dnia W

dotyczy Umowy nr.....z dnia..... zawartej między

Biblioteką Publiczną m. st. Warszawy – Biblioteką Główną Województwa Mazowieckiego, z siedzibą w
Warszawie ul. Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa

dalej Zamawiający

a

.....
dalej Wykonawca

Przedmiot Umowy:

wykonanie usługi druku 1800 sztuk plansz w formacie B1 wraz z ich dostawą do wskazanych bibliotek publicznych na terenie województwa mazowieckiego, na potrzeby organizacji wystawy poświęconej Stanisławowi Moniuszce

Zamawiający potwierdza wykonanie Przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń / Uwagi i zastrzeżenia*:

.....
Niniejszy Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Zamawiający

Wykonawca

.....
czytelny podpis, pieczęć

.....
czytelny podpis, pieczęć

***niepotrzebne skreślić**