

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy –
Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego,
00-950 Warszawa, ul. Koszykowa 26/28, skr. 356
<http://www.koszykowa.pl>
NIP 526 12 87 150,
REGON 000278681**

**Znak sprawy:
Techn. 26.PN.2.2019**

Przedmiot zamówienia:

zaprojektowanie i wbudowanie systemu nadciśnieniowego zabezpieczenia przed zadymianiem klatek schodowych oraz kontroli dostępu w budynku im. Stanisławów Kierbedziów, w formule „zaprojektuj i wybuduj”

45 30 00 00-0 roboty instalacyjne w budynkach
45 31 10 00-0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45 31 21 00-8 instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
42 96 11 00-1 system kontroli dostępu
71 32 00 00-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Warszawa, wrzesień 2019 r.

I. INFORMACJE OGÓLNE O POSTĘPOWANIU.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp dla robót budowlanych (poniżej 5 548 000 euro).
2. Przedmiotowe zamówienie finansowane jest ze środków Województwa Mazowieckiego.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - 2) zawarcia umów ramowych;
 - 3) wnoszenia wadium;
 - 4) udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia;
 - 5) możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
6. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. **Zamawiający przewiduje zastosowanie w niniejszym postępowaniu art. 24aa ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona).** Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, a następnie żąda od niego przedłożenia dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu i spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, posiadał na czas realizacji zamówienia ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, co najmniej na czas jego realizacji, na kwotę co najmniej 300 000 zł (trzysta tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązany będzie do okazania oryginału polisy (dowodu zawarcia ubezpieczenia) oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej (a w przypadku opłacania składki ratalnie, dowodu opłacenia wszystkich wymagalnych rat) najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie jej obowiązywania, a w przypadku dowodów opłacenia dalszych wymagalnych rat składki, również bez wezwania przez Zamawiającego.
9. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące w ramach realizacji przedmiotu zamówienia roboty budowlano-montażowe, z zakresu robót ogólnobudowlanych i wykończeniowych, instalacji sanitarnych i instalacji elektrycznych, zatrudnione były przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.). Wymóg nie dotyczy osób wykonujących czynności, kwalifikowane jako wykonywanie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (kierownik robót, projektant).
10. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia robót budowlanych dostarczy Zamawiającemu imienny wykaz osób, o których mowa w ust. 9 powyżej wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione lub zostaną zatrudnione na podstawie umowy o pracę na czas niezbędny do realizacji robót.
11. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, uprawnienia Zamawiającego w tym zakresie oraz konsekwencje niezastosowania się do tych wymagań zostały określone we *Wzorze Umowy*, stanowiącym **załącznik nr 9** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ).

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wbudowanie systemu nadciśnieniowego zabezpieczenia przed zadymianiem klatek schodowych oraz kontroli dostępu w budynku im. Stanisławów Kierbedziów, w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej;
 - 2) wykonanie robót budowlano-montażowych:
 - a) roboty ogólnobudowlane i wykończeniowe,
 - b) roboty z zakresu instalacji sanitarnych,
 - c) roboty z zakresu instalacji elektrycznych.
3. Przez określenie „opracowanie dokumentacji projektowej” należy rozumieć sporządzenie wielobranżowego projektu wykonawczego, dotyczącego realizacji robót budowlano-montażowych w zakresie systemu nadciśnieniowego zabezpieczenia przed zadymianiem klatek schodowych, dalej „Projekt Wykonawczy”.
4. Projekt Wykonawczy sporządzony ma być w oparciu i zgodnie z posiadanym przez Zamawiającego projektem budowlanym, wykonanym przez jednostkę projektową Bulanda, Mucha-Architekci Sp. z o.o., posiadającym prawomocne pozwolenie na budowę, a także zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia przedstawionym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), stanowiącym **załącznik nr 7** do SIWZ oraz przy uwzględnieniu innych dokumentów i materiałów udostępnionych przez Zamawiającego. Projekt budowlany stanowi załącznik do PFU.
5. Projekt Wykonawczy sporządzony ma być zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie i ma być kompletny pod kątem prawnym i funkcjonalnym oraz z punktu widzenia celu jakiego ma służyć. Ogólne wytyczne dotyczące projektu wykonawczego precyzuje Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
6. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania wszelkich opinii, uzgodnień i ekspertyz oraz sporządzenia opracowań, koniecznych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Roboty budowlano-montażowe dotyczące systemu nadciśnieniowego zabezpieczenia przed zadymianiem klatek schodowych wykonane mają być na podstawie Projektu Wykonawczego, opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego.
8. Roboty budowlano-montażowe z zakresu instalacji elektrycznych dotyczące kontroli dostępu, polegają na rozszerzeniu istniejącego systemu kontroli dostępu.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy zawiadomienie właściwego organu o zakończeniu robót budowlanych i uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, wykonanie ekspertyzy pożarowej oraz pozyskanie stosownych postanowień, zgodnie z wymogiem określonym w PFU.
10. Decyzją z 1 lipca 1965 r. gmach im. Stanisławów Kierbedziów został wpisany do rejestru zabytków pod numerem A-687.
11. Projekt Wykonawczy ma zawierać wszystkie szczegóły rozwiązań technicznych, niezbędnych dla realizacji na jego podstawie robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz zasadami wiedzy budowlanej.
12. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów, jeżeli zostały użyte w SIWZ i jej załącznikach są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard, mogą być zastąpione przez inne równoważne, co pociąga za sobą obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp,
13. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) opracowanie i przekazanie Projektu Wykonawczego: **w ciągu 120 dni od podpisania umowy**
 - 2) wykonanie robót budowlano-montażowych: **do 30.07.2020 r.**
14. Roboty budowlano-montażowe wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia, będą wykonywane w miejscu sąsiadującym z czynną częścią Biblioteki (Czytelnie i Wypożyczalnia), co może powodować pewne ograniczenia w wykonywaniu robót uciążliwych oraz w użyciu sprzętu budowlanego.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy celem ograniczenia zapylenia i zanieczyszczenia obiektu oraz do prowadzenia robót w sposób uniemożliwiający wejście osób trzecich na teren budowy.
16. Zaleca się, aby Wykonawcy zapoznali się z miejscem realizacji zamówienia. Termin wizyty należy uzgodnić z pracownikiem Działu Technicznego, dzwoniąc na nr 22 537 41 66. Zamawiający nie przewiduje zwołań zebrania Wykonawców.

III. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania zamieszcza na swojej stronie internetowej treść wyjaśnienia.
2. Pytania, zawiadomienia oraz informacje będą uznane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu określonego w ust. 1.
3. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Wykonawcami jest Agnieszka Pytlak – koordynator zamówień publicznych, Dział Organizacyjno-Prawny.
5. Zgodnie z postanowieniem Zamawiającego korespondencja (pytania, zawiadomienia oraz wszelkie informacje związane z niniejszym postępowaniem), przekazywana jest za pomocą poczty elektronicznej, na adres: **organizacyjny@koszykowa.pl**
6. W przypadku przesłania korespondencji drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania danej informacji.
7. Wybrany przez Zamawiającego sposób przekazywania pytań, zawiadomień oraz informacji nie ogranicza konkurencji, zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp.
8. Za pośrednictwem operatora pocztowego, korespondencję można przekazywać na adres:
Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, ul.
Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa, skr. pocztowa 365, Dział Organizacyjno-Prawny.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:**
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej dotyczącej Wykonawcy,
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) zrealizował w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane, z których każda uwzględniała w swym zakresie instalację systemu oddymiania budynku;
 - b) skieruje do realizacji zamówienia na stanowisko kierownika robót:
 - ba) konstrukcyjno-budowlanych, osobę posiadającą:
 - uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi (lub równoważne),
 - uprawnienia wynikające z art. 37c ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2018 r. poz. 2067 z późn. zm.),
 - bb) elektrycznych, osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (lub równoważne),
 - bc) sanitarnych, osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (lub równoważne),
 - c) skieruje do realizacji zamówienia na stanowisko projektanta:
 - ca) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń (lub równoważne),

- cb) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlane bez ograniczeń (lub równoważne),
- cc) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub równoważne),
- cd) osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (lub równoważne),

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków określonych w ust. 1 musi potwierdzić co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

Osoby wymienione powyżej powinny posiadać aktualne, odpowiednie uprawnienia budowlane, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2272 z późn. zm.)

Zgodnie z art. 104 ustawy Prawo budowlane, osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa:

- 1) w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
- 2) w art. 24 ust. 5 pkt 1, ustawy Pzp, co oznacza, że z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak okoliczności uzasadniających wykluczenie z postępowania musi potwierdzić każdy Wykonawca z osobna.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

- 1) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 1;
- 2) którzy nie wykazą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp;
- 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania poprzedniego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w ust. 1, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,

polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

V. INFORMACJE O PODWYKONAWCACH.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy o podwykonawstwo w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, określa *Wzór umowy*.
3. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie realizacji tego zamówienia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawia oświadczenie dotyczące wykazania braku istnienia wobec tego podwykonawcy podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 powyżej dotyczy podwykonawców, którzy nie są podmiotami udostępniającymi swoje zasoby.

VI. ZAWARTOŚĆ OFERTY SKŁADANEJ PRZEZ WYKONAWCÓW PRZYSTĘPUJĄCYCH DO POSTĘPOWANIA.

1. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest złożyć:
 - 1) wypełniony *Formularz Ofertowy*, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ;
 - 2) aktualne na dzień składania ofert *Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania* na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wzór stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ;
 - 3) *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, stanowiące wstępne potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ w Rozdziale IV, wzór stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ;

- 4) zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia - jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, (wzór stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ);
 - 5) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w *Oświadczeniach*, o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają:
- 1) mogą złożyć łącznie: *Formularz Ofertowy*, *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* oraz jeżeli występuje - zobowiązanie innego podmiotu;
 - 2) każdy z Wykonawców składa odrębnie *Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania* na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 3) pełnomocnictwo.
4. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady takie same jak w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, *Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania* ma być złożone zarówno dla spółki, jak i dla każdego ze wspólników.
5. W Rozdziale XII niniejszej SIWZ określone są dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania jakie ma złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Ofertę sporządza się w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
2. Oferta ma być czytelna, przedstawiona w formie gwarantującej jej nienaruszalność tj. trwale zabezpieczona przed zdekompletowaniem.
3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – z wyłączeniem pełnomocnictw.
4. Każde pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienione we właściwym rejestrze, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą/e ofertę lub posiadające stosowne upoważnienie.
7. Wykonawca umieści ofertę w opakowaniu, które powinno być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jego zawartością przed terminem otwarcia ofert lub naruszenie podczas transportu. Nie zastosowanie się do tego zalecenia może spowodować zapoznanie się z treścią oferty przed terminem składania ofert z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
8. Opakowanie należy oznaczyć wg poniższego wzoru:
 - 1) nazwa, adres, numer telefonu, adres e-mail Wykonawcy,
 - 2) Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego 00-950 Warszawa, ul. Koszykowa 26/28, skr. 365, Dział Organizacyjno-Prawny,
 - 3) Oferta na: *zaprojektowanie i wbudowanie systemu nadciśnieniowego zabezpieczenia przed zadymianiem klatek schodowych oraz kontroli dostępu w budynku im. Stanisławów Kierbedziów, w formule „zaprojektuj i wybuduj”*. Znak sprawy: Techn.26.PN.2.2019
 - 4) nie otwierać przed 15.10.2019 r., godz. 13:30.
9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają ofertę podpisaną przez ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo

mocujące pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo takie musi:

- 1) określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania;
- 2) wskazywać pełnomocnika i wyliczać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 10.** Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419, 163), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 11.** Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę jedynie przed upływem terminu składania ofert. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty Wykonawca informuje stosownym dokumentem złożonym w kopercie /opakowaniu oznaczonym zgodnie z opisem podanym w ust. 9, z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 12.** Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w opakowaniu razem z ofertą, w osobnej, wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w ust. 9 z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa.” Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 13.** W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia.
- 14.** Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści. za wyjątkiem dopuszczalnego poprawiania omyłek, zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, przez co rozumie się:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 15.** O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 1.** Wykonawca określi cenę brutto, zawierającą należny podatek VAT, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (w rozumieniu przepisu art. 632 Kodeksu cywilnego) za realizację przedmiotu zamówienia.
- 2.** Obliczona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich posiadanych informacji o przedmiocie zamówienia, wymagań i warunków podanych w niniejszej SIWZ i jej załącznikach, to jest koszty wszystkich usług, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 3.** Cena ma być przedstawiona liczbowo w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
- 4.** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 5.** Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczania w Polsce podatku VAT, w Formularzu Ofertowym podają cenę netto. W takim przypadku w celu porównania ofert Zamawiający doliczy do podanej ceny netto kwotę należnego podatku VAT, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.

6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

IX. GWARANCJA JAKOŚCI.

- Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot zamówienia w sposób następujący:
 - dla opracowanego Projektu Wykonawczego oraz wykonanych robót budowlano-montażowych dotyczących systemu nadciśnieniowego zabezpieczenia przed zadymianiem klatek schodowych oraz wbudowanych materiałów i urządzeń nie krócej niż 36 miesięcy (wymagany jako minimalny) i nie dłużej niż 60 miesięcy (maksymalny okres gwarancji ustalony przez Zamawiającego). Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy;
 - dla robót budowlano-montażowych z zakresu instalacji elektrycznych dotyczących kontroli dostępu oraz wbudowanych materiałów i urządzeń, nie krócej niż 24 miesiące (wymagany jako minimalny) i nie dłużej niż 48 miesięcy (maksymalny okres gwarancji ustalony przez Zamawiającego). Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
- Okres gwarancji dla zrealizowanego zamówienia stanowi kryterium oceny ofert.
- Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia *Protokołem odbioru końcowego robót*, stwierdzającego brak wad.
- Szczegółowe informacje dotyczące sposobu realizacji zobowiązań gwarancyjnych oraz odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji zawarte są we *Wzorze Umowy*.
- Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień z tytułu gwarancji nie wyklucza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- Miejsce i termin składania ofert:** siedziba Zamawiającego, Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, **budynek Magazynu zbiorów, I p. pokój 108, Dział Organizacyjno-Prawny**, do dnia **15.10.2019 r.** do godziny **13:00**.
- Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, budynek Magazynu zbiorów, I p., sala przy Sekretariacie, w dniu 15.10.2019 r. o godzinie 13:30.
- Sposób składania oferty, wybrany z poniższych:
 - osobiście/pocztą kurierską w miejscu składania ofert,
 - za pośrednictwem operatora pocztowego, na adres Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa, skr. 365,
- Osoba dostarczająca ofertę do Biblioteki, winna zgłosić się do pracownika ochrony przy Recepcji, który przeprowadzi ją do miejsca składania ofert.**
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
10. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowo czas na wprowadzenie zmian w ofertach, a o przedłużeniu terminu Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców zamieszczając stosowną informację na swojej stronie internetowej.
11. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą, w przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
12. **Każdy Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu *Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wzór stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ. *Oświadczenie* należy złożyć w oryginale. Wraz ze złożeniem *Oświadczenia*, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów:

1) cena (C) - 60 pkt

sposób dokonywania oceny wg wzoru :

$$C = \frac{\text{cena najkorzystniejsza}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 60$$

2) okres gwarancji (G) - 40 pkt

w tym:

$$G = G1 + G2$$

a) G1 – 30 pkt

okres gwarancji dla opracowanego Projektu Wykonawczego oraz wykonanych robót budowlano-montażowych dotyczących systemu nadciśnieniowego zabezpieczenia przed zadymianiem klatek schodowych i wbudowanych materiałów i urządzeń podany ma być w pełnych miesiącach, **nie krócej niż 36 miesięcy** (wymagany jako **minimalny**) i **nie dłużej niż 60 miesięcy** (**maksymalny** okres gwarancji ustalony przez Zamawiającego).

Gwarancja udzielona powyżej maksymalnego okresu oceniana będzie tak jak gwarancja 60-miesięczna.

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy.

sposób dokonywania oceny poprzez przyznanie punktów za udzielenie gwarancji na okres:

36 miesięcy – 0 pkt
48 miesięcy – 15 pkt
60 miesięcy – 30 pkt

b) G2 – 10 pkt

okres gwarancji dla robót z zakresu budowlano-montażowych instalacji elektrycznych dotyczących kontroli dostępu oraz wbudowanych materiałów i urządzeń podany ma być w pełnych miesiącach, **nie krócej niż 24 miesiące** (wymagany jako **minimalny**) i **nie dłużej niż 48 miesięcy** (**maksymalny** okres gwarancji ustalony przez Zamawiającego).

Gwarancja udzielona powyżej maksymalnego okresu oceniana będzie tak jak gwarancja 60-miesięczna.

Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy.

sposób dokonywania oceny poprzez przyznanie punktów za udzielenie gwarancji na okres:

24 miesiące – 0 pkt
36 miesięcy – 5 pkt
48 miesięcy – 10 pkt

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie przez Zamawiającego ważna oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium okresu gwarancji, wyliczony wg wzoru: C+G.

XII. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale IV SIWZ:
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, wzór Wykazu stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;
 - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wzór Wykazu stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ,
- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale IV SIWZ:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
 - b) dokumenty wymienione w lit. a, dotyczące podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego,

2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

- 1) dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 1) składa co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie;
- 2) dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 2) lit. a składa każdy z Wykonawców.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 1) i 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub

miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści. za wyjątkiem dopuszczalnego poprawiania omyłek, zgodnie z przepisem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, przez co rozumie się:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
6. O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę.
7. Kopia każdego dokumentu winna być opatrzona przez osobę (osoby) podpisującą/e ofertę zapisem: „za zgodność z oryginałem”.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń, pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, nie złożył dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, złożone dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Uzupełniane dokumenty muszą mieć taką samą formę, jak składane wraz z ofertą. Przesłanie dokumentów drogą elektroniczną nie będzie uznane za uzupełnienie.
10. Nieuzupełnienie dokumentów na wezwanie Zamawiającego jest równoznaczne z niewykazaniem spełniania warunków w postępowaniu i stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
11. Wykonawca, który nie dostarczy lub nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia wymienionych wyżej oświadczeń lub dokumentów.
12. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie określonym w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
13. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia.

XIII. ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z przepisem art. 89 ust. 1 ustawy Pzp .
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia może być unieważnione w przypadkach określonych w przepisach ustawy Pzp.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, w przypadku unieważnienia zamówienia przed terminem otwarcia ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 2) złożyli oferty, przypadku unieważnienia zamówienia po terminie otwarcia ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej **4%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2018 r. poz. 110)
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Warszawa ul. Koszykowa 26/28, nr konta: **44 1020 1026 0000 1402 0236 1699**, z dopiskiem: „*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu pn. zaprojektowanie i wbudowanie systemu nadciśnieniowego zabezpieczenia przed zadymianiem klatek schodowych oraz kontroli dostępu w budynku im. Stanisławów Kierbedziów, w formule „zaprojektuj i wybuduj”. – Numer Sprawy: Techn.26.PN.2.2019*”, a dokument potwierdzający wpłatę (pokwitowanie) należy złożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej), gwarancja powinna być złożona w oryginale i sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określony cel ustanowionego zabezpieczenia,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji od dnia..... do dnia.....,
 - 5) zobowiązanie gwaranta do: „nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty do wysokości gwarancji na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał nienależycie zobowiązania wynikające z umowy.
6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z przypadków wymienionych w ust. 7 pkt 5, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty, stanowiącej zabezpieczenie wykonania umowy. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności jak również przedłożenia dodatkowych dokumentów, oprócz:
 - 1) wykazu niewykonanych lub wykonanych z nienależytą starannością elementów, wchodzących w skład przedmiotu umowy,
 - 2) kopii pisma wzywającego Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) pisma Zamawiającego oświadczającego, że pomimo skierowanych do Wykonawcy pism, nie wykonał on należycie przedmiotu umowy.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w trybie i na zasadach przepisów ustawy Pzp:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 (trzydziestu) od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę dla robót budowlanych, instalacji i wbudowanych materiałów i urządzeń.
8. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Organizacyjno-Prawnym, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – ZAWARCIE UMOWY.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu podanego w ust. 2 jeżeli w przedmiotowym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
4. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone we *Wzorze umowy*, stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ.
5. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiany w zakresie:
 - 1) osób reprezentujących Strony;
 - 2) formy prawnej Wykonawcy;
 - 3) adresowe jednej ze Stron;wymagać będą pisemnego poinformowania Stron bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednak nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
8. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), zobowiązani są oni do dostarczenia przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie Przedmiotu Umowy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zgodnie z przepisem art. 94 ust. 3 ustawy Pzp może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. KLAUZULA INFORMACYJNA.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 26/28;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Bibliotece jest Pan Włodzimierz Kołacz e-mail: iod@koszykowa.pl, tel. (+ 48 22) 5374191;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, Znak sprawy: Techn.26.PN.2.2019;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ustawy Pzp oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO ²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją umowy, konsekwencje nie podania danych wynikają z ustawy Pzp.
3. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania w zakresie udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy Pzp oraz realizacji umowy do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przekazane dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
4. Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, szczegółowo określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

- 6.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 7.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i ust. 6 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 9.** Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 10.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 11.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 12.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale mają zastosowanie przepisy Działu VI ustawy Pzp.
- 13.** Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:
 - Załącznik nr 1: Formularz Ofertowy
 - Załącznik nr 2: Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej,
 - Załącznik nr 3: Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia,
 - Załącznik nr 4: Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków w postępowaniu,
 - Załącznik nr 5: Wykaz wykonanych robót,
 - Załącznik nr 6: Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia,
 - Załącznik nr 7: Program Funkcjonalno-Użytkowy z załącznikami,
 - Załącznik nr 8: Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,
 - Załącznik nr 9: Wzór umowy.