

**Zarządzenie nr 7/2021  
Dyrektora Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy  
Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego  
z dnia 23 kwietnia 2021 r.**

**w sprawie powołania Zespołów do rozpatrzenia zawiadomienia o mobbingu**

na podstawie §8 ust. 1 i ust. 2 Statutu Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, nadanego Uchwałą Nr 125/16 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 5 września 2016 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego oraz §3 ust. 3 pkt 1) i pkt 4) Regulaminu Organizacyjnego Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego zarządza się co następuje:

**§1.**

1. Powołuje się dwa Zespoły, stanowiące organy pomocnicze Dyrektora Biblioteki do rozpatrzenia zawiadomienia złożonego przez pracownicę Biblioteki, dotyczącego stosowania wobec niej mobbingu (dalej jednostkowo „Zespół”).

**§2.**

1. Skład Zespołu nr 1:

Przewodnicząca	Agnieszka Strojek Wicedyrektor ds. Bibliotecznych
Członkowie:	Agata Witkowska Kierownik Działu Wydawnictw Periodycznych
	Ewa Raczyńska Kierownik Działu Wypożyczalnia

2. Zadaniem Zespołu nr 1 jest zapoznanie się z przebiegiem pracy merytorycznej w Bibliotece oraz z wynikami pracy osoby składającej zawiadomienie o mobbingu.
3. Zespół przedstawi Dyrektorowi na piśmie swoje stanowisko dotyczące złożonego zawiadomienia po zapoznaniu się z tematyką, o której mowa w pkt 2.

**§3.**

1. Skład Zespołu nr 2:

Przewodnicząca	Joanna Łęgowska Kierownik Działu Spraw Pracowniczych i Płac
Członkowie:	Anna Kaczorowska Komisja Międzyzakładowa nr 1858 Pracowników Bibliotek Publicznych NSZZ „Solidarność”
	Agnieszka Kursa Zw. Zaw. Pracowników Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy - Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego

2. Zadaniem Zespołu nr 2 jest zapoznanie się z warunkami pracy w dziale zatrudniającym osobę, która złożyła zawiadomienie o mobbingu oraz pozyskanie informacji o wzajemnych relacjach między pracownikami tego działu.

3. Zespół nr 2 przedstawi Dyrektorowi na piśmie swoje stanowisko dotyczące złożonego zawiadomienia po zapoznaniu się z tematyką, o której mowa w pkt 2.

**§3.**

Dyrektor Biblioteki odniesie się do złożonego zażalenia po dokonaniu analizy stanowiska każdego Zespołu.

**§4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
DYREKTOR  
*dr Michał Strąk*