

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

Zamawiający:

**Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy –
Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego,
00-950 Warszawa, ul. Koszykowa 26/28, skr. 365**

Znak sprawy:

TECH. 26.TP.1.3.2021

Przedmiot zamówienia:

Modernizacja elewacji, ścian fundamentowych i świetlików dachowych budynku im. Stanisławów Kierbedziów oraz przejścia bramowego.

CPV:

45000000-7 - Roboty budowlane

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

45443000-4 - Roboty elewacyjne,

45320000-6 - Roboty izolacyjne

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

DYREKTOR

dr. Michał Strak

Warszawa, 2021 r.

Rozdział I. Informacje o postępowaniu.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej w treści „ustawą Pzp”.
2. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, **zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp**. Zamówienie finansowane jest ze środków Województwa Mazowieckiego.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - 2) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
 - 3) udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia;
 - 4) wnoszenia wadium;
 - 5) złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych;
 - 6) zwołania zebrania Wykonawców.
5. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
7. Zamówienie nie może być podzielone na części z uwagi na trudności w skoordynowaniu działań różnych Wykonawców, realizujących poszczególne części zamówienia. Ze względów technologicznych i wykonawczych oraz racjonalnego wydatkowania środków publicznych nie ma możliwości podzielenia go na części.
8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych do opisanych w niniejszym postępowaniu, w szczególności w dokumentacji postępowania i *Wzorze Umowy*. Wartość tych robót nie przekroczy 20% wartości zamówienia podstawowego. Zakres tych robót budowlanych oraz warunki, na jakich zostaną one udzielone będą odpowiadać warunkom określonym w dokumentacji postępowania i we *Wzorze Umowy*, stanowiącym **Załącznik nr 8** do SWZ. Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych robót budowlanych zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego.
9. **Wykonawca, zainteresowany udziałem w postępowaniu zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej** w celu zapoznania się z miejscem realizacji przedmiotu zamówienia. Termin wizyty należy uzgodnić z pracownikiem Działu Technicznego, dzwoniąc na nr 22 537 41 66.
10. Nieprzeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem jego oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18) ustawy Pzp.

Rozdział II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja elewacji, ścian fundamentowych i świetlików dachowych budynku im. Stanisławów Kierbedziów oraz przejścia bramowego Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego.
2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wykonanie robót branży budowlanej oraz elektrycznej dotyczących zabytkowego budynku im. Stanisławów Kierbedziów w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy - Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego, obejmujących:
 - 1) remont elewacji;
 - 2) remont stolarki okiennej (renowacja);
 - 3) remont świetlików dachowych;
 - 4) izolacja ścian fundamentowych (przeciwwodna);
 - 5) przebudowa przejścia bramowego;
 - 6) instalacja w przejściu bramowym hydraulicznego podnośnika dla niepełnosprawnych;
 - 7) zabezpieczenie farbami p.poż. konstrukcji stalowej dachu.
3. Budynek im. Stanisławów Kierbedziów został wzniesiony w latach 1913-1914 w technologii tradycyjnej, murowanej, jest w całości podpiwniczony, dwu- i trzykondygnacyjny, z nieużytkowym poddaszem. Budynek zlokalizowany przy ul. Koszykowej 26 został wpisany do rejestru zabytków decyzją z dnia

01.07.1965 r., pod numerem A-687 i podlega ochronie konserwatorskiej. Elewacja frontowa budynku usytuowana jest wzdłuż ulicy Koszykowej po jej północnej stronie. Budynek wybudowany w zwartej zabudowie miejskiej. Od wschodu przylega do historycznej kamienicy, od zachodu graniczy z żelbetową ścianą nowoczesnej plomby. W części wschodniej usytuowane jest wejście główne do budynku, od strony zachodniej znajduje się przejazd bramny z wejściem do czytelnicy, powstałej w wyniku rozbudowy budynku w roku 2006 (przejazd bramowy nie pełni już swojej pierwotnej funkcji, przybrał formę „podcienia”).

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 9** do SWZ, nazwany *Dokumentacją projektową*, zawierający:
 - 1) Projekt budowlany;
 - 2) Projekt wykonawczy;
 - 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót;
 - 5) Decyzje Mazowieckiego Konserwatora Zabytków;
 - 6) Pozwolenie na budowę;
 - 7) Przedmiary robót.
5. Dołączone do SWZ Przedmiary robót mają wyłącznie charakter pomocniczy i informacyjny i nie stanowią wyłącznej podstawy do kalkulacji ceny oferty.
6. Termin realizacji: **90 dni od daty przekazania terenu robót.**
7. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ i jej załącznikach.
8. Jeżeli w SWZ jej załącznikach wystąpiłyby określenia, w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń, wskazujące znaki towarowe lub pochodzenie, Zamawiający oświadcza, że zastosowane one zostały wyłącznie w celu określenia minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. W przypadku oferowania produktów równoważnych, Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie Zamawiającego i będą podstawą decyzji o akceptacji „równoważników”. Za produkt równoważny Zamawiający uzna jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego.
9. Wykonawca razem z ofertą składa Kosztorys ofertowy uproszczony, zawierający wyliczenie ceny realizacji przedmiotu zamówienia. Wymagania dotyczące sporządzania Kosztorysu zawarte są w Rozdziale VI niniejszej SWZ.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia ilości robót, niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Ewentualny brak w Przedmiarze robót pewnych robót, koniecznych do wykonania nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania na podstawie Projektu budowlanego, w ramach ceny ofertowej.
11. Roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane w budynku sąsiadującym z czynną częścią Biblioteki (Czytelnie i Wypożyczalnia), co może powodować pewne ograniczenia w wykonywaniu robót uciążliwych oraz w użyciu sprzętu budowlanego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu robót celem ograniczenia zapylenia i zanieczyszczenia budynku oraz do prowadzenia robót w sposób uniemożliwiający wejście osób trzecich na teren robót oraz zapewnić bezpieczne poruszanie się pracownikom i czytelnikom okolicy prowadzonych robót.
13. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, co najmniej na czas realizacji tego zamówienia, na kwotę minimum 500 000 zł (pięćset tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązany będzie do okazania oryginału polisy (dowodu zawarcia ubezpieczenia) oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej (a w przypadku opłacania składki ratalnie, dowodu opłacenia wszystkich wymagalnych rat) **najpóźniej w dniu zawarcia umowy** oraz na każde wezwanie Zamawiającego w trakcie jej obowiązywania, a w przypadku dowodów opłacenia dalszych wymagalnych rat składki, również bez wezwania przez Zamawiającego.

14. Stosownie do art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia prace z zakresu robót:
 - 1) ogólnobudowlanych;
 - 2) elektrycznych;zatrudnione były przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), przez cały czas realizacji zamówienia.
15. Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących czynności kwalifikowane jako wykonywanie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
16. Wykonawca nie później niż w dniu rozpoczęcia robót budowlanych dostarczy Zamawiającemu imienny wykaz osób, o których mowa w ust. 14 wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione lub zostaną zatrudnione na podstawie umowy o pracę na czas niezbędny do realizacji robót.
17. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia stosował przepisy wynikające z aktualnych aktów wykonawczych do ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207), w zakresie minimalnego wynagrodzenia za pracę.
18. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących roboty budowlane w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.
19. Wymagania dotyczące potwierdzenia zatrudnienia osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, uprawnienia Zamawiającego w tym zakresie oraz konsekwencje niezastosowania się do tych wymagań zostały określone *we Wzorze Umowy*.
20. Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa, w terminie do 14 dni od jej zawarcia dostarczy Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót. Harmonogram rzeczowo – finansowy powinien odzwierciedlać planowaną realizację wszystkich robót wchodzących w zakres przedmiotowego zamówienia, przez co rozumie się opis poszczególnych robót budowlanych, terminy ich wykonania i koszty związane z ich realizacją, w układzie miesięcznym. Harmonogram rzeczowo-finansowy zostanie przyjęty do realizacji po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
22. Wykonawca w terminie do 21 dni od zawarcia umowy winien:
 - 1) przygotować teren robót poprzez zabezpieczenie oraz ogrodzenie terenu.
 - 2) wznieść i zabezpieczyć rusztowanie;
 - 3) zbadać stan tynków/odspojenia;
 - 4) zabezpieczyć drzwi i okna budynku przed uszkodzeniem i zabrudzeniem;
 - 5) zdemontować lub zabezpieczyć na czas remontu wszelkie elementy zamontowane na elewacjach tj: tablice ,kraty, kamery, uchwyty itp.
 - 6) rozciągnąć siatkę zabezpieczającą pod świetlikami dachowymi.

Rozdział III. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień treści SWZ.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu MiniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl> i ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, przy czym:
 - 1) przekazywanie oferty oraz dokumentów i oświadczeń, odbywa się przy użyciu MiniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez MiniPortal - Formularza do komunikacji),
 - 2) przekazywanie informacji oraz wniosków o wyjaśnienie treści SWZ może odbywać się w sposób określony w pkt 1) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: **organizacyjny@koszykowa.pl**

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do: „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)”.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na skrzynkę ePUAP Zamawiającego lub w przypadku korzystania z poczty elektronicznej Zamawiającego, opisanym w ust. 2 pkt 2 – datę ich przekazania na adres mailowy Zamawiającego.
7. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Agnieszka Pytlak, organizacyjny@koszykowa.pl
9. Stroną internetową prowadzonego postępowania jest strona internetowa Zamawiającego
10. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania zamieszcza na swojej stronie internetowej treść pytań i wyjaśnień.
12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 10, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
13. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie o którym mowa w ust. 10, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

Rozdział IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - zrealizował należycie co najmniej 2 roboty budowlane, każda na podstawie odrębnej umowy, przy czym:
 - a) każda robota dotyczyła budynku wpisanego do rejestru/ewidencji zabytków,
 - b) co najmniej jedna z wykonanych robót obejmowała swym zakresem remont elewacji o powierzchni minimum 500 m²,
 - c) łączna wartość wykonanych robót wynosiła minimum 1 300 000 zł brutto;
 - 2) skieruje do realizacji zamówienia do pełnienia funkcji Kierownika budowy osobę:

- a) posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (lub równoważne),
 - b) posiadającą odpowiednie kwalifikacje wynikające z art. 37c ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2021 r. poz. 710, 954.) w zakresie udziału przez co najmniej 18 miesięcy w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury,
 - c) posiadającą minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym w co najmniej w jednych robotach budowlanych, obejmujących zakresem remont elewacji budynku wpisanego do rejestru/ewidencji zabytków,
 - d) wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego,
- 3) skieruje do realizacji zamówienia do pełnienia funkcji:
- a) Kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych, osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń (lub równoważne), wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego
 - b) Kierownika robót elektrycznych, osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub równoważne), wpisaną na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego

Zamawiający dopuszcza możliwość pełnienia przez jedną osobę funkcji Kierownika budowy i Kierownika robót konstrukcyjno-budowlanych, pod warunkiem spełnienia przez tą osobę wszystkich wymaganych powyżej warunków stawianych tym osobom i określonych w ust. 1 pkt. 2 i pkt 3a.

Osoby wymienione powyżej powinny posiadać aktualne, odpowiednie uprawnienia budowlane, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020, poz. 220)

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust.1 pkt 4:**
Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
4. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców:
 - 1) którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w ust. 1;
 - 2) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art.110 ust. 2;
 5. Postanowienia dotyczące spełniania warunków udziału oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania, określone w ust. 1-4 powyżej dotyczą również podmiotów udostępniających zasoby.
 6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział V. Udostępnianie zasobów.

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy Pzp.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*, dotyczące tych podmiotów.

Rozdział VI. Sposób obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę brutto, zawierającą należny podatek VAT, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (w rozumieniu przepisu art. 632 Kodeksu cywilnego) za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowe wyliczenie ceny powinien zawierać Kosztorys ofertowy uproszczony, zawierający opis robót, ilość, jednostkę miary, cenę jednostkową netto, wartość pozycji netto, podsumowanie elementów zgodnie z przedmiarami robót ze specyfikacji warunków zamówienia, wartość netto, podatek VAT, cenę brutto do całości Kosztorysu.
3. Wykonawca dokona wyceny robót na podstawie Dokumentacji Projektowej, w tym Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Przedmiaru robót. Kosztorys ofertowy służy ocenie czy przedmiot zamówienia został zaoferowany w sposób poprawny i kompletny (zgodny z opisem przedmiotu zamówienia) oraz został prawidłowo wyceniony.
4. Dołączony do oferty Kosztorys ofertowy służy także rozliczaniu częściowemu robót oraz ustaleniu podstaw do zastrzeżonych modyfikacji wynagrodzenia ryczałtowego w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zaniechanych czy zamiennych.
5. Jeżeli w Kosztorysie ofertowym wystąpi błąd, polegający na nieujęciu danej pozycji Przedmiaru robót (w tym także tych wprowadzonych ewentualnymi zmianami i wyjaśnieniami do treści SWZ), błąd ten nie podlega poprawieniu przy zastosowaniu art. 223 ust.2 ustawy Pzp.
6. Złożenie Kosztorysu ofertowego niezgodnego pod względem rzeczowym lub ilościowym z Przedmiarem robót lub niezłożenie Kosztorysu ofertowego, skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
7. Obliczona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich posiadanych informacji o przedmiocie zamówienia, wymagań i warunków podanych w niniejszej SWZ i jej załącznikach, to jest koszty wszystkich usług, bez których realizacja zamówienia byłaby niemożliwa. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
8. Cena ma być przedstawiona liczbowo w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązani do uiszczania w Polsce podatku VAT, w Formularzu Ofertowym podają cenę netto. W takim przypadku w celu porównania ofert Zamawiający doliczy do podanej ceny netto kwotę należnego podatku VAT, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.

Rozdział VII. Gwarancja jakości wykonanych robót.

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na:
 - 1) wykonane roboty budowlane i montażowe w pełnych miesiącach, na okres nie krótszy niż 36 miesięcy (wymagany jako minimalny) i nie dłużej niż 72 miesiące (maksymalny okres gwarancji ustalony przez Zamawiającego);
 - 2) na zainstalowany podnośnik hydrauliczny dla niepełnosprawnych, w pełnych miesiącach, na okres nie krótszy niż 24 miesiące (wymagany jako minimalny) i nie dłużej niż 48 miesięcy (maksymalny okres gwarancji ustalony przez Zamawiającego);
2. Brak wskazania w *Formularzu Ofertowym* okresu gwarancji lub Zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji zarówno na roboty budowlane i montażowe krótszego niż 36 miesięcy jak i na zainstalowany podnośnik hydrauliczny krótszego niż 24 miesiące, spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy.
3. Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji na roboty budowlane i montażowe oraz na zainstalowany podnośnik hydrauliczny stanowią kryteria oceny ofert.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji rozpoczyna się z dniem protokolarnego odbioru przez Zamawiającego wykonanych robót, bez zastrzeżeń.
5. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu realizacji zobowiązań gwarancyjnych oraz odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji zawarte są we *Wzorze Umowy*.
6. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień z tytułu gwarancji nie wyklucza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

Rozdział VIII. Sposób przygotowania i złożenia oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Skuteczne złożenie oferty może nastąpić wyłącznie za pomocą: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Sposób złożenia ofert, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
3. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
4. Sposób złożenia ofert, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Za datę przekazania oferty, przyjmuje się datę przekazania na ePUAP.
7. Na ofertę składają się:
 - 1) wypełniony *Formularz Ofertowy*, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ;

- 2) aktualne na dzień składania ofert *Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* w zakresie wskazanym w Rozdziale IV SWZ, zgodnie z art. 125 ustawy Pzp, wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**;
 - 3) aktualne na dzień składania ofert *Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu udostępniającego)*, zgodnie z art. 125 ustawy Pzp, wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ - jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu**;
 - 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby wykonania Zamówienia - wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ - jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu**;
 - 5) kosztorys ofertowy uproszczony, sporządzony na podstawie udostępnionych przez Zamawiającego Przedmiarów robót;
 - 6) pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy;
 - 7) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy - jeżeli dotyczy.
8. Termin składania ofert: **20.07.2021 r., do godz. 13:00**, otwarcie ofert odbędzie się **20.07.2021 r., o godz. 13:30**.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na skrzynkę ePUAP Zamawiającego.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
13. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:
- 1) mogą złożyć łącznie: *Formularz Ofertowy i Kosztorys ofertowy*;
 - 2) każdy z Wykonawców składa odrębnie *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*, zgodnie z art. 125 ustawy Pzp - w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje spełnienie warunków;
 - 3) składają *Oświadczenie*, o którym mowa w art. 117 ust. 4, z którego wynika, które roboty budowlane, wykonają poszczególni Wykonawcy;
14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna za spełniony warunek zdolności technicznej i zawodowej określony w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SWZ, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni wymagany warunek.
15. Wspólnicy spółki cywilnej uznawani są za Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady takie same jak w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę. *Oświadczenie* z art. 125 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym w Rozdziale IV SWZ, ma być złożone zarówno dla spółki, jak i dla każdego ze współników.
16. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają ofertę podpisaną przez ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo mocujące pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pełnomocnictwo takie musi:
- 1) określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania;
 - 2) wskazywać pełnomocnika i wyliczać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
17. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa

sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

17. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 18.08.2021 r.
18. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
19. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
20. W przypadku upływu terminu związania ofertą przed wyborem najkorzystniejszej oferty Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku oświadczenia o braku wyrażenia zgody na wybór jego oferty po terminie związania ofertą, jak i w przypadku niezłożenia oświadczenia oferta Wykonawcy jest odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp.

Rozdział IX. Badanie i cena ofert przez Zamawiającego.

1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
2. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu, W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczącej złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem ust. 2 i art. 187 Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie:
 - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
 - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;

- 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 oraz z 2019 r. poz. 1564) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - 8) wykonaniem obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, Zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w ust. 7, co najmniej w zakresie określonym w pkt 4 i 6.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. Wykonawca, który nie dostarczy lub nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona. W takim przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia wymienionych wyżej oświadczeń lub dokumentów.
12. Jeżeli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia.

Rozdział X. Informacje o podwykonawcach.

1. Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy o podwykonawstwo w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez podwykonawcę kluczowych zadań.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawcy/ów, musi w *Formularzu Ofertowym* wskazać jaką część, zakres zamówienia wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać dane podwykonawców, jeżeli są już znani. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać we wskazanym miejscu *Formularza Ofertowego* „nie dotyczy” lub podobne. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony, Zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy, czyli bez udziału podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty

wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

5. Wymagania dotyczące udziału podwykonawców określa *Wzór umowy*.

Rozdział XI. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert za pomocą następujących kryteriów:

1) **cena (C) - 60 pkt**

sposób dokonywania oceny wg wzoru :

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

gdzie:

C - punkty uzyskane w kryterium cena

C_n - najniższa zaoferowana cena brutto spośród ważnych ofert

C_b - cena brutto oferty ocenianej

60 - waga kryterium

Maksymalna wartość przyznanych punktów w tym kryterium - 60 pkt

2) **okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i montażowe (Gwr) – 30 pkt**

sposób dokonywania oceny:

- przyznanie punktów za udzielenie gwarancji na okres:

36 miesięcy – 0 pkt

48 miesięcy – 10 pkt

60 miesięcy – 20 pkt

72 miesiące – 30 pkt

Okres gwarancji na wykonane roboty podany ma być w pełnych miesiącach, **nie krócej niż 36 miesięcy** (wymagany jako **minimalny**) i **nie dłużej niż 72 miesiące (maksymalny** okres ustalony przez Zamawiającego).

W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 72 miesiące do oceny ofert zostanie przyjęty okres 72 miesięcy.

Brak wskazania w ofercie okresu gwarancji lub zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy.

3) **okres gwarancji na zainstalowany podnośnik hydrauliczny dla niepełnosprawnych (Gwi) – 10 pkt**

- przyznanie punktów za udzielenie gwarancji na zainstalowany hydrauliczny podnośnik dla niepełnosprawnych na okres:

24 miesięcy – 0 pkt

36 miesięcy – 5 pkt

48 miesięcy – 10 pkt

Okres gwarancji na zainstalowany podnośnik hydrauliczny podany ma być w pełnych miesiącach, **nie krócej niż 24 miesiące** (wymagany jako **minimalny**) i **nie dłużej niż 48 miesięcy (maksymalny** okres ustalony przez Zamawiającego).

W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 48 miesięcy.

Brak wskazania w ofercie okresu gwarancji lub zaoferowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy.

Maksymalna wartość przyznanych punktów w tym kryterium - 10 pkt

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie przez Zamawiającego ważna oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium okresu gwarancji, wyliczony wg wzoru: C+Gwr+Gwi

Rozdział XII. Odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający odrzuca ofertę z zastosowaniem art. 226 ust. 1 ustawy Pzp .

2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia może być unieważnione w przypadkach określonych w art. 255 ustawy Pzp.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 4, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział XIII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, potwierdzających niepodleganie wykluczeniu i spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w terminie, nie krótszym niż 5 dni od wezwania, aktualnych na dzień złożenia:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych potwierdzających niepodleganie wykluczeniu, w okolicznościach określonych w Rozdziale IV SWZ:
 - a) Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w złożonym razem z ofertą *Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania z art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz z art. 109 ust. 4, wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**;
 - b) w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w złożonym Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania z art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz z art. 109 ust. 4, składane jest według Załącznika nr 7 do SWZ
 - 2) podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale IV SWZ:
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;
 - b) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, a także z informacją dotyczącą posiadania zaświadczenia o aktualnym wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, w tym datę ważności zaświadczenia wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;
2. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, w złożonym Wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit.a, wymienione mają być roboty budowlane, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia dokumentów, o których mowa w §4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
5. W przypadku, uzyskania najwyższej oceny oferty złożonej przez Wykonawcę, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej składa on Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w złożonym razem z ofertą *Oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania z art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz z art. 109 ust. 4, również w sytuacji, gdy dokumenty wystawiane w kraju

siedziby lub miejscu zamieszkania Wykonawcy nie obejmują wszystkich wymienionych przypadków wykluczenia.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Za datę przekazania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na skrzynkę ePUAP Zamawiającego.

Rozdział XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3%** ceny całkowitej, łącznie z podatkiem VAT, podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Warszawa ul. Koszykowa 26/28, nr konta: **44 1020 1026 0000 1402 0236 1699** z dopiskiem: „*Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu: TECH.26.TP.1.3.2021*”.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o którym mowa w ust. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia dokument powinien być złożony w oryginale i sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), nazwę beneficjenta (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku, ubezpieczyciela lub poręczyciela) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 2) określony cel ustanowionego zabezpieczenia;
 - 3) kwotę zabezpieczenia,
 - 4) jednoznaczne określenie terminu obowiązywania gwarancji/poręczenia,
 - 5) zagwarantowanie odpowiedzialności za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 6) zobowiązanie gwaranta do: „nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty do wysokości gwarancji na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał nienależycie zobowiązania wynikające z umowy.
8. Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści.
9. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu:
- 1) Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego odbiorem końcowym bez zastrzeżeń.
 - 2) Zamawiający zatrzyma 30% wysokości zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, które zwróci Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
10. W przypadku przedłużenia terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia zobowiązany jest dostosować okres ważności gwarancji lub poręczenia stosownie do przedłużonego terminu realizacji zamówienia oraz niezwłocznie dostarczyć ten dokument Zamawiającemu.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zabezpieczenie w formie pieniężnej może być wniesione przez dowolny podmiot. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie (gwarancja, poręczenie) w dokumencie oprócz informacji podanych w ust. 7 powinno być wyraźnie wskazane, w imieniu jakich podmiotów zabezpieczenie jest wnoszone.
13. Przy wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Rozdział XV. Udzielenie zamówienia – zawarcie umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu podanego w ust. 3 jeżeli w przedmiotowym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
5. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian treści zawartej Umowy w przypadkach wynikających z przepisu art. 455 ustawy Pzp w przypadkach tam określonych, jak również w przypadkach i zakresie wskazanych w §9 ust. 2 Wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.
6. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) okazania oryginału polisy (dowodu zawarcia ubezpieczenia) oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej (a w przypadku opłacania składki ratalnie, dowodu opłacenia wszystkich wymagalnych rat) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, na kwotę minimum 500 000 zł;
 - 2) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie;
7. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), zobowiązani są oni do dostarczenia przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie Przedmiotu Umowy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zgodnie z przepisem art. 263 ustawy Pzp może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XVI. Klauzula informacyjna RODO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 26/28;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Bibliotece: e-mail: iod@koszykowa.pl, tel. (+ 48 22) 5374191;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO ²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- ¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
2. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją umowy, konsekwencje nie podania danych wynikają z ustawy Pzp.
 3. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania w zakresie udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy Pzp oraz realizacji umowy do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przekazane dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
 4. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
 5. Wykonawca powinien wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiotowym postępowaniu.

Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Rozdziale mają zastosowanie przepisy Działu IX ustawy Pzp.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

Załącznik nr 1: Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2: Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków w postępowaniu

Załącznik nr 3: Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków w postępowaniu

Załącznik nr 4: Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 5: Wykaz wykonanych robót

Załącznik nr 6: Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 7: Oświadczenie o aktualności zawartych informacji

Załącznik nr 8: Wzór umowy

Załącznik nr 9: Dokumentacja projektowa:

- a) Projekt budowlany,
- b) Projekt wykonawczy,
- c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
- d) Decyzje Mazowieckiego Konserwatora Zabytków,
- e) Decyzja o pozwoleniu na budowę,
- f) Przedmiary robót