**Znak sprawy: BHP.ZO.26.2.2024**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego** zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1065 ze zm).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania w Bibliotece zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych”, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Biblioteki nr 4/2021 z dnia 27 stycznia 2021 r.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa:
2. **14 sztuk monitorów do pracy z laptopem;**
3. **14 sztuk podstawek do laptopów;**
4. **18 zestawów: klawiatura komputerowa + mysz komputerowa;**
5. **130 sztuk podkładek pod mysz komputerową.**

dalej „Akcesoria” ub „Sprzęt”

1. Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia zawiera *Opis Przedmiotu Zamówienia,* który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego *Zapytania Ofertowego* (dalej Zapytanie).
2. Termin realizacji: **do 13.12.2024 r.**
3. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany *Formularz Ofertowy*, stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania.
4. Oferty należy składać w postaci elektronicznej, jako:
5. skan odręcznie podpisanego *Formularza Ofertowego*

**lub**

1. *Formularz Ofertowy* opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym/zaufanym/osobistym.

na adres: [zamowienia.publiczne@koszykowa.pl](mailto:zamowienia.publiczne@koszykowa.pl)

1. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania. Jeżeli Oferta zostanie podpisana przez ustanowionego pełnomocnika, do oferty należy dołączyć w postaci elektronicznej pełnomocnictwo mocujące pełnomocnika do reprezentowania lub odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają ofertę podpisaną przez wszystkich Wykonawców lub ustanowionego przez nich pełnomocnika.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest dokładnie i wyczerpująco określić w *Formularzu Ofertowym* oferowany sprzęt, wraz z podaniem producenta i symbolu, by z treści oferty w sposób jednoznaczny wynikało co jest oferowane przez Wykonawcę, aby można było zdecydowanie i bez żadnych wątpliwości określić spełnienie wymogów stawianych przez Zamawiającego w *Opisie przedmiotu zamówienia*.
5. Na dostarczone wyposażenie w ramach zamówienia, Wykonawca udzieli 24-miesięcznej gwarancji, licząc od daty podpisania *Protokołu odbioru wykonanej dostawy* danej partii wyposażeniabez zastrzeżeń.
6. Termin składania ofert: **do 23 października 2024 r.** Oferty złożone po terminie nie będą oceniane.
7. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, przy zastosowaniu kryterium cena brutto -100 %. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto realizacji zamówienia.
8. Oferowana cena brutto powinna zawierać obowiązujący podatek VAT od towarów i usług oraz wszelkie pozostałe koszty niezbędne dla realizacji zamówienia. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *Zapytania*. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym wyjaśnień dotyczących ceny lub jej składników.
10. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na internetowej stronie BIP Zamawiającego.
11. W niniejszym postępowaniu pytania, zawiadomienia oraz wszelkie informacje związane z niniejszym postępowaniem, podpisane w sposób określony w pkt 6, przekazywane będą na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia.publiczne@koszykowa.pl. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest Agnieszka Pytlak.
12. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie w tekście badanej oferty, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Zapytaniem*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę.
13. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
14. jej treść nie odpowiada treści *Zapytania*;
15. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
16. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
17. wykonawca nie uzupełnił brakujących dokumentów lub/i oświadczeń w wyznaczonym terminie;
18. wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią *Zapytania Ofertowego*, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
19. została złożona po terminie składania ofert;
20. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
21. Postępowanie może zostać unieważnione jeżeli:
22. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
23. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
24. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
25. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
26. środki publiczne, które zamierzano przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w *Zapytaniu.*
27. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 507)
28. Zamówienie realizowane jest w ramach zadania pn. „Wyposażenie stanowisk przy monitorach ekranowych w Bibliotece na „Koszykowej”, finansowanego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego.
29. Integralną część niniejszego *Zapytania* stanowią:

załącznik nr 1: Formularz Ofertowy

załącznik nr 2: Opis Przedmiotu Zamówienia

załącznik nr 3: Obowiązek informacyjny RODO

załącznik nr 4: Projekt Umowy