

OP. 021.16.2024

**Zarządzenie nr 16/2024**  
**Dyrektora Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy –**  
**Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego**  
**z dnia 25 marca 2024 r.**

**w sprawie powołania Zespołu ds. wydawnictw punktowanych**  
**w Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego**

Na podstawie §8 ust. 1 i ust. 2 oraz ust. 4 pkt 5 Statutu Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego nadanego Uchwałą Nr 125/16 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 5 września 2016 r. w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego oraz §8 Regulaminu Organizacyjnego Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 52/2023 z 19 grudnia 2023 r. zarządza się, co następuje:

§1

Powołuje się Zespół ds. wydawnictw punktowanych w Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego w składzie:

Przewodnicząca:        dr Agnieszka Strojek;  
Członkowie:            dr Katarzyna Bortnowska;  
                              dr Anna Mik-Zdziech;  
Sekretarz:             Wioletta Guzek.

§2

1. Zakres obowiązków i odpowiedzialności Zespołu określa regulamin stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Zespół powołuje się na czas nieokreślony.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
  
dr Michał Strąk

Regulamin Zespołu ds. wydawnictw punktowanych  
Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy –  
Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego

§ 1

1. Zespół ds. wydawnictw punktowanych, zwany dalej Zespołem, pełni w Bibliotece rolę Rady Wydawniczej, która jest organem kształtującym politykę wydawniczą.
2. Zespół ds. wydawnictw punktowanych odpowiada za poziom naukowy publikacji oraz podejmuje decyzje w sprawach określonych w Regulaminie.

§ 2

Do kompetencji przewodniczącego Zespołu należy:

- 1) koordynowanie prac Zespołu;
- 2) czuwanie nad edytorską jakością publikacji wydawanych przez Bibliotekę.

§ 3

Do kompetencji Zespołu ds. wydawnictw punktowanych należy:

- 1) kształtowanie polityki wydawniczej Biblioteki oraz zgłaszanie propozycji zmian tej polityki;
- 2) podejmowanie decyzji w sprawie:
  - a) wstępnego przyjęcia publikacji do wydania (tj. oceny zgodności tematycznej i formalnej publikacji z profilem wydawniczym Biblioteki oraz jego polityką wydawniczą);
  - b) wyznaczenia recenzentów publikacji wstępnie przyjętych do wydania;
  - c) skierowania publikacji do wydania (w tym też określenie wysokości nakładu);
  - d) inicjowania wznowień wydanych publikacji;
  - e) przyjęcia harmonogramu wydawania publikacji skierowanych do wydania;
- 3) dokonywanie okresowych przeglądów serii wydawniczych i wydawnictw ciągłych;
- 4) podejmowanie inicjatyw wydawniczych.

§ 4

Do kompetencji sekretarza Zespołu ds. wydawnictw punktowanych należy:

- 1) koordynacja obiegu informacji między członkami Zespołu;
- 2) kontakty z podwykonawcami;
- 3) sporządzanie protokołów posiedzeń Zespołu;
- 4) przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji związanej z pracą Zespołu.

§ 5

1. Posiedzeniom Zespołu ds. wydawnictw punktowanych przewodniczy Przewodniczący Zespołu lub wyznaczona przez niego osoba Zespołu.
2. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.
3. W posiedzeniach Zespołu mogą uczestniczyć z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego albo członków Zespołu za zgodą Przewodniczącego.
4. Posiedzenia zwyczajne Zespołu zwołuje Przewodniczący według określonego wcześniej terminarza, co najmniej dwa razy w roku.
5. Posiedzenia nadzwyczajne Zespołu zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej dwóch członków Zespołu lub Dyrektora Biblioteki. Posiedzenie nadzwyczajne wyznacza się nie później niż w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku Przewodniczącego. Przewodniczący może zdecydować o zdalnej formie posiedzenia nadzwyczajnego.
6. Decyzje Zespołu zapadają zwykłą większością głosów.