**Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego**

**PROJEKT UMOWY**

dnia .................................r. pomiędzy:

**Biblioteką Publiczną m.st. Warszawy – Biblioteką Główną Województwa Mazowieckiego** z siedzibą w Warszawie ul. Koszykowa 26/28, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem RIK/7/99, NIP 526-12-87-150, REGON  000278681, reprezentowaną przez:

……………………………………………………………..

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

……………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez

…………………………………………………………………………..

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie: „Stronami” a każda odrębnie: „Stroną”.

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł, prowadzonego na podstawie „Regulaminu udzielania w Bibliotece zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych”, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Biblioteki nr 4/2021 z dnia 27 stycznia 2021 r. została zawarta umowa o następującej treści, dalej „Umowa”:

**§1**

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywne dostarczanie do siedziby Zamawiającego naturalnej wody mineralnej niegazowanej oraz gazowanej, w butelkach typu PET o pojemności 0,5 litra oraz 1,5 litra.
2. Termin realizacji Przedmiotu Umowy: **07.04.2025 r. – 06.03.2026 r.,** zgodnie z „Harmonogramem dostaw” stanowiącym załącznik do Zapytania Ofertowego.

**§2**

1. Przedmiot Umowy realizowany ma być zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, wymaganiami i warunkami Zapytania Ofertowego oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. Dostawy wody mineralnej do siedziby Zamawiającego będą odbywały się sukcesywnie, zgodnie z terminami określonymi w “Harmonogramie dostaw”, w godzinach od 10.00 do 12.00, każdorazowo na podstawie zamówienia złożonego w formie elektronicznej przez Zamawiającego („Zamówienie”), w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia.
3. Realizacja Przedmiotu Umowy obejmuje: transport, rozładunek i wniesienie wody przez Dostawcę do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczane butelki wody mineralnej, aż do chwili dokonania odbioru danej dostawy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca najpóźniej na 1 dzień przed każdą planowaną dostawą poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o dokładnym terminie i godzinie danej dostawy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu Umowy +/- 10% w stosunku do liczby zamawianych butelek wskazanej w Zapytaniu Ofertowym, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w Ofercie..
7. W przypadku, gdy dostarczona woda mineralna jest wadliwa albo niezgodna z Ofertą lub Zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest odebrać butelki wadliwej/niezgodnej z Ofertą wody mineralnej na własny koszt, w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia tego przez Zamawiającego i następnego dnia roboczego dostarczyć Zamawiającemu butelki wody mineralnej zgodnie z Zamówieniem, wolne od wad i spełniające wymogi określone w Ofercie, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.

**§3.**

1. Wynagrodzenie całkowite za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi zgodnie z Ofertą ............ zł brutto łącznie z podatkiem VAT, /słownie ................................. /
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty, związane z realizacją Przedmiotu Umowy, włącznie z kosztami własnymi Wykonawcy (w tym koszty dostawy, transportu, wniesienia, rozładunku itp.).
3. Rozliczanie wynagrodzenia umownego odbywać się będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po każdej wykonanej dostawie.
4. Termin płatności faktury wynosi 14 dni, licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Ceny podane w Ofercie będą obowiązywały przez cały czas realizacji Przedmiotu Umowy i nie będą przedmiotem negocjacji.
6. W przypadku zamiany zakresu Umowy wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy wypłacone zostanie za faktycznie dostarczoną liczbę butelek wody mineralnej, przy zastosowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania cesji długów Zamawiającego, wynikających z realizacji przedmiotowej umowy, na rzecz innych podmiotów.

**§4.**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia tej Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części, jeżeli Wykonawca naruszy w sposób istotny postanowienia niniejszej Umowy, nie realizując należycie swoich obowiązków umownych lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego lub przesłanego drogą elektroniczną wezwania otrzymanego od Zamawiającego nie przystąpił do realizacji Umowy, zgodnie z jej warunkami - w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

**§5.**

1. Za zwłokę w dostawie, licząc od terminów, określonych w Harmonogramie dostaw lub dostawę niepełną lub w inny sposób niezgodną z Zamówieniem, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia należnego za daną dostawę za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §3 ust 1.
3. Niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu wykonania Przedmiotu Umowy nie będzie skutkowało naliczaniem przez Zamawiającego kar umownych, jeżeli spowodowane będzie skutkiem działania siły wyższej.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową i potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tych kar.

**§6.**

1. W ramach niniejszej umowy Strony będą przetwarzać jako administratorzy dane osobowe – reprezentantów Stron i osób, z którymi będą się kontaktować przy wykonywaniu niniejszej umowy oraz osób skierowanych do realizacji umowy – w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1, dalej zwanego „RODO").
2. Na potrzeby realizacji Umowy Strony, jako administratorzy danych osobowych osób, o których mowa w ust. 1, udostępniają sobie wzajemnie, jako odrębnym administratorom, dane osobowe tych osób w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, w szczególności dane identyfikacyjne w postaci imienia i nazwiska, dane dotyczące zajmowanego stanowiska służbowego lub pełnionej funkcji, służbowe dane adresowe, służbowe dane kontaktowe w postaci numeru telefonu i adresu e-mail, własnoręczny podpis. Strony oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na zabezpieczenie udostępnionych im danych osobowych przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, nieuprawnionym ujawnieniem, przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem lub zmodyfikowaniem.
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO, do wykonania którego zobowiązany jest Zamawiający, stanowi *Załącznik nr 4* do Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania, w sposób udokumentowany, klauzuli informacyjnej Zamawiającego, o której mowa w ust. 3, wszystkim osobom, których dane osobowe Wykonawca udostępnił lub udostępni Zamawiającemu w ramach wykonywania niniejszej Umowy tak, aby ciążący na Zamawiającym obowiązek informacyjny został wobec tych osób skutecznie spełniony. Wykonawca przedstawi potwierdzenie przekazania Klauzuli informacyjnej na każde żądanie Zamawiającego.
5. Spełnienie obowiązku informacyjnego Wykonawcy pozostaje w gestii Wykonawcy.
6. W przypadku zawinionego przez Wykonawcę naruszenia ochrony udostępnionych mu danych osobowych, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki tego naruszenia, w tym Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia roszczeń osób fizycznych, których prawa lub wolności zostały naruszone.

**§7.**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego  
   i inne, powszechnie obowiązujące dotyczące Przedmiotu Umowy.
2. Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, powstałych między nimi albo między Zamawiającym a podwykonawcami, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r.poz. 507)
4. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
6. Załącznik nr 1: Harmonogram dostaw,
7. Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy (kopia),
8. Załącznik nr 3: Protokół odbioru dostawy,
9. Załacznik nr 4: Klauzula informacyjna RODO

***Załącznik nr 3 do Umowy***

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

Sporządzony w dniu …………………………………………………………….

dotyczy umowy nr……………………… z dnia ……………………………….………..

W dniu ……………………………………………………Wykonawca dostarczył, a Zamawiający odebrał:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa artukułu** | **Liczba dostarczonych sztuk** | **Wartość brutto** |
| Woda Cisowianka  **gazowana** butelki o poj. 1,5 l |  |  |
| Woda Cisowianka  **niegazowana** butelki o poj. 1,5 l |  |  |
| Woda Żywiec  **niegazowana, butelki** o poj. 0,5 l |  |  |
| Woda Żywiec  **gazowana,** butelki o poj. 0,5 l |  |  |

……………………………………… ……………………………..

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

***Załącznik nr 4 do Umowy***

**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

1. Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 26/28, reprezentowana przez Dyrektora;
3. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod@koszykowa.pl](mailto:iod@koszykowa.pl) tel: 22 537 41 75 ;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego TECH.ZO.26.1.2024 oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w zakresie obejmującym: dane identyfikacyjne w postaci imienia i nazwiska, własnoręczny podpis, dane służbowe: stanowisko lub pełniona funkcja, służbowe dane adresowe, służbowe dane kontaktowe w postaci numeru telefonu i adresu e-mail;
6. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym te którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu obowiązujące przepisy;
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom z siedzibą poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, tj. do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wynikający z przepisów prawa, określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego;
9. Posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. Administrator pozyskał Pani/Pana dane od Wykonawcy w związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego;
19. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.