

ZAPYTANIE OFERTOWE

Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania w Bibliotece zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych”, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Biblioteki nr 4/2021 z dnia 27 stycznia 2021 r.

1. Przedmiotem zamówienia jest weryfikacja poprawności wykonania i zgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia dokumentacji projektowo – kosztorysowej w ramach Zadania pn.: „Modernizacja budynku magazynu – dostosowanie do przepisów ppoż. oraz poprawa warunków przechowywania księgozbioru - dokumentacja”
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego Zapytania Ofertowego.
3. Termin realizacji: **10 dni roboczych od daty przekazania Dokumentacji do weryfikacji**. Zamawiający przewiduje przekazanie dokumentacji w następujących terminach (+/- 2 dni robocze):
 - 1) Etap 1 – wykonanie analizy i oceny Dokumentacji opracowanej przez Projektanta, w tym projektu budowlanego razem ze wszystkimi uzgodnieniami i załącznikami, sporządzenie przez Wykonawcę Raportu, zawierającego wynik przeprowadzonej analizy oraz merytoryczne uwagi do zaproponowanych w Dokumentacji rozwiązań - w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania Dokumentacji: **26 maja 2025 r.**;
 - 2) Etap 2 – sporządzenie analizy i oceny Dokumentacji, w tym w szczególności:
 - dokumentacji wykonawczej pod kątem weryfikacji rozwiązań aranżacyjnych i wykończeniowych pod kątem zgodności i funkcjonalności a także trwałości;
 - specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót pod kątem jakości rozwiązań materiałowych,
 - kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót budowlanych pod kątem zgodności z rysunkami i innymi opracowaniami oraz poprawności zastosowanych nakładów rzeczowych i cen jednostkowych - 10 dni roboczych od daty przekazania Dokumentacji - **8 września 2025 r.**
4. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania kompleksowej i wielobranżowej weryfikacji dokumentacji projektowej oraz opracowań z tą dokumentacją związanych, pod kątem:
 - a) kompletności dokumentacji projektowej i uzgodnień (w tym poprawność przygotowanych dokumentacji do urzędów i organów wydających niezbędne decyzje w celu uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę);
 - b) zgodności rozwiązań projektowych każdej branży z obowiązującymi warunkami technicznymi;
 - c) zgodności rozwiązań projektowych z obecnymi przepisami przeciwpożarowymi;
 - d) jakości rozwiązań materiałowych;
 - e) weryfikacji rozwiązań aranżacyjnych i wykończeniowych pod kątem zgodności, funkcjonalności i trwałości;
 - f) zgodności przedmiarów robót z rysunkami, specyfikacjami technicznymi i innymi opracowaniami zawartymi w dokumentacji projektowej;
 - g) poprawności zastosowanych nakładów rzeczowych i cen jednostkowych;
 - h) poprawności zastosowania cen czynników produkcji, tzn. koszty pośrednie, koszty zakupu, stawki zysku itp.;

5. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) udział w postępowaniu mogą wziąć Wykonawcy, którzy do realizacji zamówienia skierują osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń (lub równoważne) oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, w specjalnościach:
 - a) architektonicznej
 - b) konstrukcyjno-budowlanej
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
 - d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych

przy czym osoba skierowana do realizacji zamówienia na stanowisku projektanta w specjalności architektonicznej: wykonała w ciągu ostatnich 5 lat - licząc od terminu składania ofert, **co najmniej 2 usługi**, polegające na opracowaniu/weryfikacji dokumentacji projektowej, (rozumianej jako projekt budowlany i projekt wykonawczy), w specjalności architektonicznej, przy czym wykonana dokumentacja dotyczyła przebudowy/rozbudowy/remontu budynku użyteczności publicznej,

- 2) ponadto Wykonawca do realizacji zamówienia skieruje osobę, posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji rzeczoznawcy p.poż., w celu sprawdzenia rozwiązań zastosowanych w dokumentacji projektowej, dotyczących zabezpieczeń przeciwpożarowych .

6. Użyte w niniejszej SWZ określenie „obiekt użyteczności publicznej”, zastosowano zgodnie z definicją określoną §3 pkt 4 i pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r.w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, (t.j. Dz.U. 2022, poz. 1225).

7. Osoby skierowane do realizacji zamówienia powinny posiadać aktualne, odpowiednie uprawnienia budowlane, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz.682 ze zm.), rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U.z 2019 r. poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020, poz. 220)

8. Na ofertę składają się:

- 1) *Formularz Ofertowy*, wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 1* do Zapytania;
- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania;
- 3) pełnomocnictwo – dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółki cywilnej) lub jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych.

9. Dokumenty wymienione w ust. 7 należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/osobistym **lub** jako skan odręcznie podpisanego dokumentu, na adres: zamowienia.publiczne@koszykowa.pl

10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia, w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 4* do Zapytania;
- 2) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych do projektowania przez każdego projektanta skierowanego do realizacji zamówienia, spośród osób wymienionych w *Wykazie osób*;

- 3) aktualne dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu każdego projektanta skierowanego do realizacji zamówienia, spośród osób wymienionych w *Wykazie Osób*;
 - 4) dokumenty potwierdzające wykonanie przez projektanta w specjalności architektonicznej, w ciągu ostatnich 5 lat – licząc od terminu składania ofert, co najmniej 2 usług, polegających na opracowaniu/weryfikacji dokumentacji projektowej, (rozumianej jako projekt budowlany i projekt wykonawczy), w wymaganej specjalności, przy czym wykonana dokumentacja dotyczyła przebudowy/rozbudowy/remontu budynku użyteczności publicznej,
 - 5) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień rzeczoznawcy p.poż przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia.
11. Dokumenty, wymienione w ust. 10 należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/osobistym **lub** jako skan odręcznie podpisanego dokumentu, na adres wskazany w ust. 9. Dokumenty winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
12. Zamawiający może jednokrotnie wezwać do uzupełnienia dokumentów podmiotowych i pełnomocnictw, o których mowa w ust. 8 i 10, jeżeli nie potwierdzają one spełnienia warunku udziału w postępowaniu, są niekompletne lub złożone nieprawidłowo.
13. Termin składania ofert: **do 16 maja 2025 r., do godz. 13.00.**
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, przy zastosowaniu następujących kryteriów:

1) **cena (C) - 50 pkt**

Sposób dokonywania oceny wg wzoru :

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 50$$

gdzie:

C – punkty uzyskane w kryterium cena

C_n - najniższa zaoferowana cena brutto spośród ważnych ofert

C_o - cena brutto oferty ocenianej

50 – waga kryterium

2) **doświadczenie projektanta w specjalności architektonicznej (D) – 50 pkt**

Sposób dokonywania oceny według poniższego schematu:

Za każdą dodatkową (ponad 2 wymagane), usługę opracowania/weryfikacji dokumentacji projektowej w specjalności architektonicznej, wykonaną w ciągu ostatnich 5 lat - licząc od terminu składania ofert, wykazaną w *Formularzu Ofertowym*, Zamawiający przyzna **10 pkt**

Przy ocenie oferty tym kryterium, Zamawiający będzie brał pod uwagę maksymalnie 5 usług spełniających określone wyżej wymagania, nawet w przypadku wykazania przez Wykonawcę większej ich liczby.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia, do pełnienia funkcji projektanta w specjalności architektonicznej bez ograniczeń (lub równoważne), Zamawiający nie przyzna w tym kryterium punktów Wykonawcy. Informacje i dokumenty w tym zakresie nie podlegają uzupełnieniu.

16. Za najkorzystniejszą uznana zostanie przez Zamawiającego ważna oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryterium doświadczenia projektanta w specjalności architektonicznej Wykonawcy, wyliczony wg wzoru: C+D.

17. Oferowana cena brutto powinna zawierać obowiązujący podatek VAT od towarów i usług oraz wszelkie pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym dostarczenie Zamawiającemu odpowiednich pojemników na odpady. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
19. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym wyjaśnień dotyczących ceny lub jej składników.
20. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone na internetowej stronie BIP Zamawiającego: <https://bip.koszykowa.pl>
21. W niniejszym postępowaniu pytania, zawiadomienia oraz wszelkie informacje związane z niniejszym postępowaniem przekazywane będą drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zamowienia.publiczne@koszykowa.pl. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest Agnieszka Pytlak.
22. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie w tekście badanej oferty, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty oraz niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę.
23. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zapytania.
24. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści *Zapytania Ofertowego*;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) wykonawca nie uzupełnił brakujących dokumentów lub/i oświadczeń w wyznaczonym terminie;
 - 5) wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią *Zapytania Ofertowego*, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
 - 6) została złożona po terminie składania ofert;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
25. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania w oparciu art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r.poz. 507). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania, obejmują wszystkich Wykonawców.
26. Postępowanie może zostać unieważnione jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
27. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach zadania pn. „Modernizacja budynku magazynu – dostosowanie do przepisów ppoż. oraz poprawa warunków przechowywania księgozbioru - dokumentacja”, finansowanego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego.

28. Obowiązek informacyjny RODO:

- 1) zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 26/28;
 - b) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, kontakt z IOD w Bibliotece e-mail: iod@koszykowa.pl, tel. (+ 48 22) 537 41 75;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, TECH.26.ZO.2.2025, o wartości poniżej 130 000 zł,
 - d) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celu wymienionym powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
 - f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - g) dane osobowe, o których mowa w ust. 1, nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - j) podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych, niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia złożonej oferty.

21. Integralną część niniejszego Zapytania Ofertowego stanowią:

- załącznik nr 1: Formularz Ofertowy
- załącznik nr 2: Opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 3: Wzór umowy
- załącznik nr 4: Wykaz osób skierowanych do realizacji

Dyrektor
dr Michał Strąk