

**Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego  
ogłasza rekrutację na stanowisko pracy w Dziale Promocji Biblioteki i Realizacji Projektów**

**Miejsce pracy:** Warszawa

**Wymiar czasu pracy:** pełny etat

**Data rozpoczęcia:** 01.04.2025 r.

**Nr referencyjny:** KDR. 110.1.2025

**1. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie min. średnie
- biegła obsługa komputera (pakiet MS Office) i urządzeń biurowych
- obsługa programów graficznych (pakiet Adobe);
- zdolności organizacyjne (organizacja wydarzeń);
- umiejętność pracy w zespole, łatwość nawiązywania kontaktów;
- kreatywność, dbałość o szczegóły;
- dobra organizacja pracy, sumienność, samodzielność, staranność;
- dyspozycyjność;

**2. Wymagania dodatkowe**

- znajomość social mediów
- umiejętność obsługi foto-wideo
- znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej komunikatywnym

**3. Opis stanowiska pracy:**

- do zadań osoby pracującej na danym stanowisku należeć będą między innymi działania związane z promocją Biblioteki, tj. m.in. tworzenie treści promocyjnych na stronę internetową i media społecznościowe,
- współpraca z mediami,
- koordynacja wydarzeń organizowanych w siedzibie Biblioteki (spotkania autorskie, wystawy itp.)
- praca w trybie stacjonarnym z możliwością pracy zdalnej okazjonalnej. sporadycznie praca w godzinach wieczornych lub w weekend.

**1. Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV zawierające informacje, o których mowa w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465), czyli: imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe kandydata, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe oraz przebieg dotychczasowego zatrudnienia,

**2. Termin składania dokumentów aplikacyjnych: do 16 marca 2025 r.**

**3. Sposób składania dokumentów aplikacyjnych:**

- osobiście/pocztą kurierską, w siedzibie Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, I piętro, pokój nr A107, Dział Spraw Pracowniczych i Płac, w zamkniętym opakowaniu, z umieszczonym oznaczeniem: „Rekrutacja, Nr ref. KDR. 110.1.2025”.
- pocztą tradycyjną, na adres: Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa, skr. 365, z dopiskiem: „Rekrutacja, Nr ref. KDR.110.1.2025”,
- drogą elektroniczną, w plikach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata na adres: **kadry@koszykowa.pl**, w tytule maila: „Rekrutacja, Nr ref. KDR. 110.1.2025”.

**4. Rozmowy z wybranymi kandydatami, spełniającymi wymagania formalne, przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Biblioteki.**

Dokumenty aplikacyjne otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu dokumentów do Biblioteki) i zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów nie zaproszonych do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną komisyjnie zniszczone.

**Osoba wyłoniona spośród kandydatów na stanowisko pracy w Dziale Promocji Biblioteki i Realizacji Projektów, zobowiązana będzie dostarczyć informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności.**

„Zgodnie z art. 21 ust. 3 Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego (w tym przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności), w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego”.

**Informację z KRK należy złożyć razem z orzeczeniem, wystawionym przez lekarza medycyny pracy, po wykonanym badaniu wstępnym, na które kandydat otrzyma skierowanie.**

Dokumenty aplikacyjne kandydatów zaproszonych na rozmowę kwalifikacyjną będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od daty zakończenia niniejszej rekrutacji i mogą zostać wykorzystane, jeśli zaistnieje konieczność ponownego obsadzenia tego samego stanowiska. Po upływie 6 miesięcy dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Informacja o wyniku procesu rekrutacji, stanowiąca informację publiczną, zawierająca imię i nazwisko wybranego kandydata wraz z informacją o rekomendacji do zatrudnienia, zostanie zamieszczona na stronie BIP Biblioteki (<https://bip.koszykowa.pl/>), gdzie będzie dostępna przez okres 3 miesięcy.

Przesłanie aplikacji do procesu rekrutacji jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych w niej zawartych, zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO. Podanie przez Państwa dodatkowych danych, poza wymaganymi w niniejszym Ogłoszeniu, nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji. Jeżeli nie życzą sobie Państwo, żeby Administrator przetwarzał dodatkowe dane, prosimy o nieumieszczanie ich w dokumentach.

Przed zgłoszeniem swojej aplikacji, prosimy Państwa o zapoznanie się z poniższą informacją dotyczącą przetwarzania Państwa danych osobowych w procesie rekrutacji.

#### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

##### **Administrator**

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, ul. Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa, jako pracodawca, za którego czynności z zakresu prawa pracy dokonuje Dyrektor Biblioteki.

Państwa dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO.

##### **Inspektor Ochrony Danych**

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, ul. Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa, e-mail: [iod@koszykowa.pl](mailto:iod@koszykowa.pl), tel. 22 537 41 75.

##### **Cel i podstawy przetwarzania**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i lit. c RODO w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego, w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 poz. 1465) oraz z Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. 2018 poz. 2369).

Podanie przez Państwa innych danych, niewymaganych przepisami prawa, zostanie potraktowane jako Państwa zgoda, stosownie do art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

#### **Odbiorcy danych osobowych**

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom, poza organami i podmiotami upoważnionymi do pozyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

#### **Okres przechowywania danych**

Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do czasu jego zakończenia, z wyjątkiem danych osób zaproszonych na rozmowę kwalifikacyjną, które będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od daty zakończenia niniejszej rekrutacji, na potrzeby ewentualnej rekrutacji uzupełniającej na to samo stanowisko.

#### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy jest niezbędne do tego, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

#### **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.