



## ***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZMÓWIENIA***

**Zamawiający:**

**Adm 216-4-09**

Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, 00-950 Warszawa, skr. pocztowa 365, ul. Koszykowa 26/28, tel. 022 628-78-52, e-mail : [biblioteka@koszykowa.waw.pl](mailto:biblioteka@koszykowa.waw.pl)

### **Przedmiot zamówienia**

**wymiana ogrodzenia i bramy na drodze pożarowej**

**CPV: 45.34.00.00-2, 45.34.20.00-6, 45.11.00.00-1,**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 206 000 euro, na zasadach określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą Pzp.

### **Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:**

załącznik nr 1: FORMULARZ OFERTOWY

załącznik nr 2: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

załącznik nr 3: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

załącznik nr 4: WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIENI

załącznik nr 5: PROJEKT UMOWY

załącznik nr 6: PRZEDMIAR ROBÓT

załączniki nr 7,8,9: RYSUNKI



## **Rozdział I**

### **Informacje o przedmiocie.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana ogrodzenia i bramy na drodze pożarowej.
2. Wymienione roboty wykonane zostaną zgodnie z zaleceniami Wojewódzkiej Komendy Straży Pożarnej.
3. Część zainstalowanego ogrodzenia ma mieć konstrukcję umożliwiającą łatwy demontaż (ma być rozbieralne).
4. Zakres prac:
  - wykopanie krzewów
  - demontaż istniejącego ogrodzenia stalowego z bramą dwuskrzydłową
  - demontaż cokołu żelbetowego
  - demontaż pokrycia kanału doświetlającego
  - demontaż czepni powietrza
  - demontaż okien stalowych
  - rozebranie garażu blaszanego
  - zamurowanie, zatynkowanie otworów okiennych, zaizolowanie ścian kanału doświetlającego
  - zasypanie kanału doświetlającego i niszy po czepni piaskiem
  - ułożenie chodnika na zasypanym kanale doświetlającym
  - montaż ogrodzenia stalowego stałego na cokole betonowym
  - montaż ogrodzenia stalowego rozbieralnego
  - montaż bramy suwanej
  - wywiezienie odpadów na wysypisko
5. Wykonawca przed przystąpieniem do robót zobowiązany jest:
  - wszystkie podane wymiary sprawdzić w naturze
  - przedstawione rysunki w zał. Nr 8 i Nr 9 należy traktować jako pogładowe
  - przed przystąpieniem do malowania ogrodzenia i bramy farbą nawierzchniową należy uzgodnić kolor
6. Załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:
  - Nr 6 - przedmiar przebudowę ogrodzenia
  - Nr 7 - Rys. 1 usytuowanie ogrodzenia w terenie
  - Nr 8, Nr 9 – Rys 2.-3 , 2-4
8. Prace wykonywane będą w również podczas funkcjonowania Biblioteki, dlatego Zamawiający wymaga by Wykonawca tak zorganizował roboty budowlane, by były one jak najmniej uciążliwe dla pracowników Zamawiającego i czytelników.



## Rozdział II.

### Informacje ogólne

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (wypełniony Formularz Oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ dokumentami).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w swojej ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
6. Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienia uzupełniające mogą dotyczyć wyłącznie zakresu zamówienia podstawowego i nie mogą przekraczać 5 % jego wartości.
7. Wykonawca może zapoznać się z miejscem realizacji zamówienia, termin wizyty należy uzgodnić z osobą przewidzianą do kontaktów z Wykonawcami w zakresie opisu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, wymienioną w Rozdziale XV, pkt 6 niniejszej SIWZ.

## Rozdział III.

### Warunki stawiane Wykonawcom.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki z art. 22 ust. 1 pkt 1) - 3) Ustawy Pzp, to jest:
  - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności, przez co rozumie się wpis do właściwego rejestru albo do ewidencji działalności gospodarczej
  - 1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia, co oznacza zrealizowanie w ciągu 5 ostatnich lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) co najmniej dwóch zamówień, polegających na robotach dotyczących montażu/wymiany/remontu ogrodzenia o wartości robót minimum **80 000 zł netto**, z podaniem wartości netto tych zamówień, dat wykonania i odbiorców, na/według druku WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIENI, dołączonym jako załącznik do niniejszej SIWZ

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony również w przypadku, gdy realizacja montażu/wymiany/remontu ogrodzenia nie była samodzielnym zamówieniem ale częścią



wykonywanych robót budowlanych. W tej sytuacji pod uwagę brana będzie wykazana i udokumentowana w sposób nie budzący wątpliwości, wartość prac dotyczących montażu/wymiany/remontu ogrodzenia,

**1.3.** dysponują potencjałem technicznym, w tym samochodem do wywozu gruzu i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym osobą przeznaczoną do sprawowania nadzoru nad realizacją robót

**lub** przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia **jeżeli** w terminie składania oferty **nie dysponują** własnym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia

**1.4.** znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

**2.** Spełniają warunek z art. 22 ust. 1 pkt 4) Ustawy Pzp, czyli nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 Ustawy Pzp.

## **Rozdział IV.**

### **Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, **opisanych w Rozdziale III**, Wykonawca dołączy do FORMULARZA OFERTOWEGO następujące dokumenty:

- 1.** Dla potwierdzenia spełniania warunku opisanego w pkt **1.1**: aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2.** Dla potwierdzenia spełniania warunków opisanych w pkt **1.2**: wykaz wykonanych w ciągu 5 ostatnich lat przed dniem wszczęcia postępowania, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), co najmniej dwóch zamówień, polegających na robotach dotyczących montażu/wymiany/remontu ogrodzenia o wartości robót minimum **80 000 zł netto**, z podaniem wartości netto tych zamówień, dat wykonania i odbiorców, na/według druku WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ, dołączonym jako załącznik do niniejszej SIWZ, oraz dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie
- 3.** Dla potwierdzenia spełniania warunków opisanych w pkt **1.3 i 1.4**: OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, na/według druku dołączonym jako załącznik do niniejszej SIWZ

#### **oraz**

pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia **jeżeli** Wykonawca w terminie składania oferty **nie dysponuje** własnym potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji zamówienia



**4. Dla potwierdzenia spełniania warunków opisanych w pkt 2:**

- 4.1.** zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4.2.** zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4.3.** OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU na/według druku dołączonym jako załącznik do niniejszej SIWZ

## **Rozdział V**

### **Opis zawartości oferty oraz sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

- 1.** Dokumenty dołączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.
- 2.** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 3.** Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ.
- 4.** Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w terminie składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5.** Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia, powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.



6. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń, metodą spełnia/nie spełnia dla każdego z warunków.
7. Oceny dokona powołana przez Zamawiającego Komisja Przetargowa.

## **Rozdział VI.**

### **Udział w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w tym spółki cywilnej.**

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą udzielić pełnomocnictwa mocującego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - .1. pełnomocnictwo musi określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
  - .2. pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika i wyliczać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i musi być podpisane przez każdego Wykonawcę,
  - .3. pełnomocnictwo ma być przedstawione w oryginale lub w kopii poświadczonej notarialnie lub w postaci aktu notarialnego.
2. W przypadku prowadzenia działalności w formie spółki cywilnej i przedłożenia do oferty zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej należy do tego dokumentu dołączyć umowę spółki. Warunek nie ma zastosowania w przypadku załączenia do oferty aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli ujawniono w nim wspólników spółki, jak i sposób reprezentowania spółki (składania oświadczeń woli).
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, dla potwierdzenia spełniania warunków określonych w niniejszej SIWZ, łącznie składają dokumenty wymienione w Rozdziale IV w pkt 1-3.
4. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia składa Oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale IV pkt 4.
5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział VII.**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę sporządza się w języku polskim,
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.



3. Oferta ma być czytelna, przedstawiona w formie gwarantującej jej nienaruszalność (zszyta, oprawiona lub spięta).
4. Oferta ma być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty (o ile nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych np. z odpisu z KRS czy umowy ) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie lub aktu notarialnego
6. Podpis osoby upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą ofertę.
8. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SIWZ, Wykonawca wypełni ściśle według wskazówek zawartych w niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje "nie dotyczy".
9. Wykonawca umieści ofertę w opakowaniu, które ma być opisane w sposób następujący:

Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego  
00-950 Warszawa ul. Koszykowa 26/28  
oferta na „wymianę ogrodzenia i bramy na drodze pożarowej”  
nie otwierać przed **24.07.2009 r. godz. 14:00** „
10. Wykonawca może umieścić na opakowaniu także swoją nazwę (firmę) oraz adres.
11. Opakowanie to powinno być szczelnie zamknięte w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jego zawartością przed terminem otwarcia ofert.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejne zamknięte opakowanie, oznaczone jak w punkcie 9 i 10 z dodaniem słowa: "Zmiana" lub "Wycofanie".
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
15. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.



17. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
18. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny one być umieszczone w opakowaniu razem z ofertą, w osobnej, wewnętrznej kopercie zatytułowanej jak w punkcie 9 i 10 z dodaniem słów „Tajemnica przedsiębiorstwa.”

## **Rozdział VIII.**

### **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cenę całkowitą (brutto) realizacji zadania, przedstawioną w *Formularzu Oferty*, Wykonawca ustali po sporządzeniu kosztorysu ofertowego, w oparciu dołączony do niniejszej SIWZ przedmiar robót.
2. Kosztorys sporządzony ma być metodą uproszczoną, polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług.
3. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SIWZ. Obliczona przez Wykonawcę cena, powinna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego dodawać pozycji do przedmiaru robót.
5. Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
6. Cena całkowita ma być przedstawiona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.

## **Rozdział IX.**

### **Ważne terminy:**

1. Termin **realizacji zamówienia**: od podpisania umowy **do 10.09.2009r.**
2. Miejsce i termin **składania** ofert: siedziba Zamawiającego, Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, wejście D, I piętro pok. 103 (sekretariat) do dnia **24.07.2009 r.** do godziny **13:30.**
3. Miejsce i termin **otwarcia** ofert: siedziba Zamawiającego, Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, Sala Konferencyjna, wejście F, w dniu **24.07.2009 r.** godz. **14:00.**
4. Termin **związania** Wykonawcy złożoną **ofertą** wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.





5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
7. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **Rozdział X.**

### **Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a każdym z Zadań. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny ofert.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji, o których mowa w pkt 1 i pkt 2. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 Ustawy Pzp, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, za wyjątkiem dopuszczonych Ustawą Pzp w art. 87 ust. 2 poprawek omyłek.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - .1. jest niezgodna z ustawą;
  - .2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem omyłek podlegających poprawieniu, zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy Pzp,
  - .3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji



- .4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - .5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - .6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - .7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp
  - .8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- .1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru
  - .2. nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
  - .3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - .4. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
9. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamieszcza informacje, o których mowa w ppkt 8.1 i 8.2 również na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **Rozdział XI.**

### **Ocena ofert według kryteriów.**

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego, według jednego kryterium - **cena oferty – 100%**  
Sposób dokonywania oceny wg wzoru ;  
$$Pc = Cn : Cb \times 100 \times 100\% \quad \text{gdzie:}$$

**Pc** – punkty uzyskane w kryterium cena  
Cn - cena najniższa,  
Cb - cena badana.  
100 – stała  
100 % – waga kryterium
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie przez Zamawiającego oferta, która otrzyma największą liczbę punktów **Pc**, wyliczonych wg podanego wyżej wzoru.



## **Rozdział XII.**

### **Poprawianie omyłek w ofercie**

1. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
2. O dokonanych poprawkach innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Oczywiste omyłki pisarskie, to bezsporne, niebudzące wątpliwości omyłki, zauważalne na pierwszy rzut oka np. mylna pisownia wyrazu, błąd gramatyczny itp.)
4. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny za realizację niniejszego zamówienia, Zamawiający poprawia w sposób następujący:
  - 4.1. przyjmuje się, że cena ryczałtowa brutto (netto + VAT) podana jest prawidłowo, bez względu na sposób jej obliczenia,
  - 4.2. jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

## **Rozdział XIII.**

### **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach gdy:
  - 1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 1.3. zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 1.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 1.5. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.



4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 4.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając stosowną informację na własnej stronie internetowej
  - 4.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
5. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział XIV.**

### **Udzielenie zamówienia-podpisanie umowy**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie podpisana w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu podanego w pkt 2, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
4. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową zostały określone w PROJEKCIE UMOWY, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku uzasadnionego, protokółem konieczności wykonania robót dodatkowych, zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 5) ustawy Pzp lub wykonania robót uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6) ustawy Pzp.
6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do dostarczenia przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Jeżeli jakąś część zamówienia realizować będzie podwykonawca, za jego działania, Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne

## **Rozdział XV.**

### **Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.



2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którzy zgłosili mu pobranie niniejszej SIWZ ze strony internetowej oraz umieszcza treść zapytania na tej stronie.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy zgłosili mu pobranie SIWZ ze strony internetowej oraz umieszcza treść zapytania na tej stronie.
5. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowo czas na wprowadzenie zmian w ofertach, a o przedłużeniu terminu Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy zgłosili mu pobranie SIWZ ze strony internetowej oraz umieszcza treść modyfikacji na tej stronie.
6. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

**W zakresie opisu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia:**

Sylwester Wieczorkowski – tel. 022 537-40-13 fax. 022 537-40-21 [gospodarczy@koszykowa.pl](mailto:gospodarczy@koszykowa.pl)

**W zakresie procedury zamówień publicznych:**

Agnieszka Pytlak – tel. 022 537-41-43, 665 154 300, fax 0 22 537-40-43, [konservacja@koszykowa.pl](mailto:konserwacja@koszykowa.pl)

7. Zamawiający postanawia, iż w niniejszym postępowaniu wszelkie informacje i zawiadomienia przekazywane będą za pomocą faksu, przy czym każda ze stron niezwłocznie, również faksem, potwierdza fakt otrzymania danego pisma.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu, będą uznane za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
9. Wybrany przez Zamawiającego sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie ogranicza konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie Pzp.

## **Rozdział XVI.**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia protestu, co jest określone w Dziale VI ustawy Pzp, jako środek ochrony prawnej.



2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SIWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie Ustawy Pzp, można za pomocą faksu wnieść do Zamawiającego protest:
  - 2.1. dotyczący treści ogłoszenia i postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego
  - 2.2. wobec czynności, w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
3. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. Protest przekazany za pomocą faksu, będzie uznany za złożony w terminie, jeżeli jego treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu wyznaczonego na jego wniesienie.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust.6 Ustawy Pzp.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień SIWZ, kopię protestu zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
9. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie, w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu, wszystkie protesty dotyczące:
  - 9.1. treści ogłoszenia,
  - 9.2. postanowień SIWZ
  - 9.3. wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty
10. Protest inny niż wymieniony w pkt 9 Zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
11. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz Wykonawcom, którzy przyłączyli się do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Jeżeli protest dotyczył treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, rozstrzygnięcie Zamawiający umieszcza również na swojej stronie internetowej.



12. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, jeżeli protest dotyczył:
  - 12.1 opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - 12.2 wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu
  - 12.3 odrzucenia oferty Wykonawcy
13. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu.
14. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
15. Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Izby, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
16. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Urzędu. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.



ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

## FORMULARZ OFERTOWY

.....,dnia.....

.....  
.....  
.....  
.....

nazwa (firma) i adres Wykonawcy

Nr NIP .....

nr telefonu .....

nr faksu .....

Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy –  
Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego  
00-950 Warszawa ul. Koszykowa 26/28  
NIP 526 12 87 150

Niniejszym składam/my Ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest:

### **wymiana ogrodzenia i bramy na drodze pożarowej**

**1.** Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za całkowitym, kosztorysowym wynagrodzeniem w kwocie:

.....zł netto +.....% podatku VAT, co daje kwotę.....**zł brutto.**

(słownie:.....

.....złoty brutto)

**2.** Oświadczam/my, że podane wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

**3.** Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, w tym PROJEKTEM UMOWY i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami, terminami i zasadami postępowania





4. Prace objęte zamówieniem zamierzam/my wykonać sami / zamierzamy zlecić podwykonawcom wymienionym w załączniku nr .....do niniejszej Oferty, w zakresie tam podanym.\*
5. Na wykonane roboty, będące przedmiotem zamówienia udzielamy 24 miesięcznej gwarancji.
6. Oświadczam/my, że Oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\* /Oświadczam/my, że Oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach .....  
.....
7. Załącznikami do niniejszej Oferty są:
  1. ....
  2. ....
  3. ....
  4. ....
  5. ....
  6. ....
  7. ....
  8. ....
  9. ....
  10. ....

\* **niepotrzebne skreślić**

\_\_\_\_\_ podpis osoby /osób/ upoważnionej/ych



ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

.....,dnia.....

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

w oparciu o art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych,  
(Dz.U. 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

.....  
.....  
.....  
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Niniejszym oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:  
**wymiana ogrodzenia i bramy na drodze pożarowej**

co oznacza, że.:

1. Posiadam/my wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania czynności objętych niniejszym zamówieniem, co potwierdzają stosowne dokumenty załączone do Oferty.
2. Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia co potwierdza dołączony do Oferty wykaz wykonanych w wymaganym okresie, co najmniej dwóch zamówień, odpowiadających wymaganiom stawianym w SIWZ oraz dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie.
3. Dysponuję/emy potencjałem technicznym, w tym samochodem do wywozu gruzu i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, mającymi wiedzę i doświadczenie w realizowaniu prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia, w tym osobą przeznaczoną do sprawowania nadzoru nad realizacją robót.
4. Przedstawiam/my w Ofercie pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia\*.
5. Znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....  
podpis osoby /osób/ upoważnionej/yh

\* niepotrzebne skreślić



ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SIWZ

.....dnia.....

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** **O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

zgodnie z art.24 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych,  
(Dz.U. 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zm.),

.....  
.....  
.....  
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

Niniejszym oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest:

### **wymiana ogrodzenia i bramy na drodze pożarowej**

Niniejsze Oświadczenie składam/my mając wiedzę, że przywołany wcześniej art. 24 w ust. 1 i ust. 2 Ustawy Pzp stanowi:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania
  - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;



- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
  - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

\_\_\_\_\_

podpis osoby /osób/ upoważnionej/ych

\* niepotrzebne skreślić



ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ

.....dnia.....

.....  
/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

## **WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ**

Przedstawiam/my wykaz wykonanych zamówień/robót budowlanych wymaganych w SIWZ i dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia na:

**wymiana ogrodzenia i bramy na drodze pożarowej**

l. p.	rodzaj zamówienia	wartość netto udzielonego zamówienia	czas realizacji (należy podać pełne daty)		nazwa i adres Zamawiającego
			początek	koniec	

\_\_\_\_\_  
podpis osoby /osób/ upoważnionej/yh



ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

## **PROJEKT UMOWY**

Umowa zawarta w dniu .....2009 r. w Warszawie, w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego z art. 39 na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. Nr 223 poz. 1655 ze zm.)

pomiędzy:

**Biblioteką Publiczną m. st. Warszawy-Biblioteką Główną Województwa Mazowieckiego**, z siedzibą w Warszawie przy ul. Koszykowej 26/28, NIP 526-12-87-150 , REGON P-000278681 zwaną dalej **Zamawiającym**, w imieniu i na rzecz której działa:

Dyrektor – dr Michał Strąk

a

firmą ..... z siedzibą .....REGON ....., NIP .....  
zwaną w dalszym ciągu umowy **Wykonawcą**, w imieniu i na rzecz której działa:

.....

### **§1.**

1. Przedmiotem umowy jest **wymiana ogrodzenia i bramy na drodze pożarowej** w Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy - Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z SIWZ oraz Ofertą Wykonawcy.

### **§2**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) wprowadzenie wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy na teren prowadzenia robót
  - 2) udostępnienie wykonawcy poboru wody i energii elektrycznej;
  - 3) zapewnienie wykonawcy ochrony jego mienia i ochrony przeciwpożarowej.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy teren przeznaczony na zaplecze robót oraz zapewni dostępność energii elektrycznej i wody, przy czym pomiar poboru wymienionych mediów i rozliczenie za ich zużycie należeć będzie do Wykonawcy.



### §3

1. Wykonawca jest zobowiązany:

- 1) umożliwić wstęp na teren robót i dostęp do dokumentów osobom uprawnionym do kontroli na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( Dz. U. 2006, Nr 156 poz.1118 ze zm.)
- 2) wykonać przedmiot umowy zgodnie z wiedzą techniczną i dokumentacją dostarczoną przez Zamawiającego, wykorzystując posiadany potencjał techniczny, w sposób proponowany w Ofercie.
- 3) przestrzegać na terenie robót przepisów bhp i p.poż.
- 4) uporządkować, po zakończeniu robót, teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zastosowaniu własnych materiałów. Materiały, o których mowa powinny odpowiadać co do jakości wymogom, stawianym wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( Dz. U. 2006, Nr 156 poz.1118 ze zm.).

### §4

Termin wykonania robót będących przedmiotem umowy ustala się na dzień **10.09.2009 r.**

### §5

1. Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane.
2. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do usuwania wad na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu doręczenia takiego wezwania.
3. Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady zgłoszone do czasu upływu okresu gwarancyjnego, a potwierdzeniem zakończenia będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru pogwarancyjnego.
4. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do polecenia usunięcia wad lub usterek, Zamawiający może, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, powierzyć naprawę innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### §6

1. Wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót, który stanowił załącznik do SIWZ i obliczone jest na podstawie uproszczonego kosztorysu ofertowego, będącego załącznikiem do Oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wynosi netto ..... zł +.....% podatek VAT, co daje kwotę brutto .....



3. Wynagrodzenie wypłacone zostanie na podstawie faktury, wystawionej po dokonaniu protokolarnego odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy. Odbioru dokona komisja powołana przez Zamawiającego, w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
4. Odbioru końcowego przedmiotu umowy dokona komisja powołana przez Zamawiającego, w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
5. Wynagrodzenie wypłacone zostanie w terminie 21 dni od otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy
4. Za dzień zapłaty uważany jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek Wykonawcy
5. Opóźnienie w zapłacie faktur rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.

#### §7

Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych

#### §8

1. Jeżeli w trakcie realizacji robót zajdzie konieczność przeprowadzenia prac, które nie były przewidziane w przedmiarze robót będącym podstawą obliczenia wynagrodzenia kosztorysowego, Wykonawca może żądać odpowiedniego podwyższenia umówionego wynagrodzenia.
2. Roboty dodatkowe, o których mowa w ust.1 wykonywane będą na podstawie „protokołu konieczności” potwierdzonego przez Dyrektora Zamawiającego. Płatność będzie dokonywana na podstawie rzeczywiście wykonanych robót.
3. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych, zastosowanie będzie miał Art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### §9

1. Ze strony Wykonawcy osobą nadzorującą realizację przedmiotu umowy jest.....
2. Ze strony Zamawiającego osobą wyznaczoną do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest.....

#### §10

1. W przypadku powierzenia części robót podwykonawcom, zakres robót powierzonych podwykonawcom określony jest w stosownym załączniku do Oferty Wykonawcy oraz w umowach zawartych z podwykonawcami, które stanowią załącznik nr 3 do niniejszej umowy.





2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy, a za działania podwykonawców, Wykonawca będzie odpowiadał jak za własne
3. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy jak również możliwość skorzystania przez Wykonawcę z dalszych podwykonawców, uprzednio nie wskazanych przez Wykonawcę, może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego
4. Wykonywanie robót przy pomocy podwykonawców może odbywać się na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

## **§11**

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, naliczane będą kary umowne.
  - 1) Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej :
    - za zwłokę w oddaniu objętych niniejszą umową robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia ofertowego netto za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki, zgodnie z terminem podanym w §4 niniejszej umowy
    - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia ofertowego netto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie tych wad.
    - Zamawiający zapłaci karę umowną za spowodowanie przerwy w wykonywaniu robót lub uniemożliwienie realizacji tych robót spowodowanych ze swojej winy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia ofertowego netto za każdy dzień takiej przeszkody,
  - 2) Niedotrzymanie przez Wykonawcę określonego w §4 terminu wykonania przedmiotu umowy nie będzie skutkowało naliczaniem przez Zamawiającego kar umownych jeżeli spowodowane będzie udokumentowaną przerwą w dostawie nośników energii bądź będzie skutkiem działania siły wyższej
  - 3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 20% wartości ofertowej netto przedmiotu zamówienia.

## **§12**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, za szkody wynikłe na terenie wykonywanych robót od chwili przejęcia terenu od Zamawiającego do chwili odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez podwykonawców.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z umowy powstałych między nimi albo między Zamawiającym a podwykonawcami, na drodze bezpośrednich negocjacji.
4. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu przez właściwy sąd powszechny.



### §13

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach

### §14

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie Przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**