

WZÓR UMOWY

dniar. pomiędzy:

Biblioteką Publiczną m.st. Warszawy – Biblioteką Główną Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie ul. Koszykowa 26/28, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem RIK/7/99, NIP 526-12-87-150, REGON 000278681, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie: „Stronami” a każda odrębnie: „Stroną”.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie Zapytania Ofertowego, o wartości nieprzekraczającej 130 000 zł netto, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2021 poz. 1129 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści, dalej „Umowa”:

§1.

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa 17 sztuk zestawów komputerowych PC oraz 17 sztuk laptopów z myszą bezprzewodową** (zwanych dalej Sprzętem).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, wymaganiami określonymi w *Opisie przedmiotu zamówienia* (OPZ) oraz z Ofertą Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio załączniki nr 1 i nr 2 do Umowy.
3. Realizacja Przedmiotu Umowy finansowana jest ze środków Województwa Mazowieckiego.
4. Termin realizacji Przedmiotu Umowy: **najpóźniej do 3 grudnia 2021 r.**
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Sprzęt fabrycznie nowy, wolny od wad, nie obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa lub innych podmiotów z tytułu ich sprowadzenia na polski obszar celny, spełniający wszystkie obowiązujące normy prawne, bezpieczeństwa, przepisów polskich i UE.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu do siedziby Zamawiającego na własny koszt, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową oraz *Ofertą* Wykonawcy.
7. Sprzęt zostanie dostarczony w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych, zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wraz ze sprzętem dostarczone zostaną instrukcje obsługi w języku polskim oraz dokumenty gwarancyjne w języku polskim.
8. Wraz z dostarczonym Sprzętem przekazane mają być dokumenty potwierdzające prawo do korzystania z licencji oprogramowania zainstalowanego w Sprzęcie.
9. Zamawiający dopuszcza dostarczanie Sprzętu partiami w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
10. Potwierdzeniem wykonania każdej z dostaw poszczególnych partii będzie podpisany przez Strony *Protokół odbioru sprzętu* bez uwag, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy. Potwierdzeniem realizacji Przedmiotu Umowy będzie podpisany przez Strony *Protokół odbioru Przedmiotu Umowy*, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
11. Do współpracy w zakresie realizacji Umowy i odbioru Sprzętu upoważniony jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego :
 - 2) ze strony Wykonawcy :

12. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa powyżej. Zmiana osób, wymaga wzajemnego pisemnego powiadomienia, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej Umowy.

§ 2.

1. Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy wynosi zgodnie z Ofertą Wykonawcy
zł netto + podatek VAT % co daje kwotę bruttozł.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 wypłacone zostanie przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w ciągu 30 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego, na konto podane na fakturze. Podstawą wystawienia faktury jest *Protokół odbioru Przedmiotu Umowy* podpisany przez Strony bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu Kodeksu cywilnego, tj. całkowitym obejmującym prawidłowe i terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy i nie będzie podlegać jakemukolwiek zwiększeniu.
4. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną kwotą.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji długów Zamawiającego, wynikających z realizacji niniejszej Umowy, na rzecz innych podmiotów.

§ 3.

1. Sprzęt objęty jest minimum 3-letnią gwarancją producenta.
2. Gwarancja polega na nieodpłatnym usunięciu wad lub usterek. Wykonawca gwarantuje, że w razie konieczności realizacji uprawnień gwarancyjnych, zrealizuje je w terminie wynikającym z dostarczonej gwarancji. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za prawidłowe wywiązanie się z zobowiązań gwarancyjnych przez gwaranta z konsekwencjami wynikającymi z §6 ust.1 pkt 2.
3. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru Sprzętu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego Sprzętu na warunkach zgodnych z ofertą:
 - 1) gwarancja świadczona w miejscu użytkowania sprzętu;
 - 2) reakcja serwisu następnego dnia roboczego;
 - 3) w przypadku awarii dysków twardych, dyski pozostają u Zamawiającego,
5. Każda usterka/awaria zgłaszana będzie Wykonawcy w godz. 9:00 – 16:00 na adres e-mail:nr lub nr faksu: od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Naprawa Sprzętu ma odbywać się w miejscu jego użytkowania, a jedynie w wyjątkowych sytuacjach gdy ze względów technicznych nie jest to możliwe, może się odbyć poza tym miejscem. Okres trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu.
8. Wszelkie czynności konserwacyjne lub przeglądy sprzętu wymagane dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji będą w okresie gwarancji nieodpłatne, a zrealizuje je Wykonawca lub uprawniony podmiot przez niego wskazany.
9. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający będzie uprawniony, do naprawy Sprzętu lub jego wymiany na wolny od wad, obciążając pełnymi kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę, z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy.

§ 4.

1. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 mogą wpłynąć na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmian Umowy, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

2. Zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany w zakresie:
 - 1) osób reprezentujących Strony;
 - 2) formy prawnej Wykonawcy;
 - 3) adresowe jednej ze Stron;wymagać będą jedynie pisemnego poinformowania Stron.

§ 5.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia tej Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy jeżeli Wykonawca naruszy w sposób istotny postanowienia niniejszej Umowy, nie realizując terminowo swoich obowiązków umownych.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W terminie 30 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru dostaw przerwanych według stanu na dzień odstąpienia, który wraz ze szczegółową inwentaryzacją dostaw (wg. stanu na dzień odstąpienia) będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za Przedmiot Umowy wykonany do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu dostawy Sprzętu w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu określonego w § 1 ust. 4;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub awarii stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 50,00 zł, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wynikającego z warunków gwarancji albo wyznaczonego przez Zamawiającego lub uzgodnionego przez Strony w ramach odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §2 ust.1,
 - 4) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20 % całkowitej wartości brutto umowy, określonej w § 2 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, nie może przekroczyć 20 % całkowitej wartości brutto Umowy, określonej w §2 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co ten niniejszym wyraża zgodę.
4. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on karę umowną w wysokości 20% brutto wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7.

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne, powszechnie obowiązujące dotyczące Przedmiotu Umowy.
2. Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, powstałych między nimi albo między Zamawiającym a podwykonawcami, na drodze bezpośrednich negocjacji. Jeśli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze stron może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
4. Zamawiający i Wykonawca są administratorami danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę Umowy w celu jej realizacji lub do kontaktów w ramach bieżącej współpracy, w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w

sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). We wskazanym zakresie Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do stosowania przepisów RODO i do wykonywania wynikających z nich obowiązków nałożonych na administratorów danych.

5. Integralną część Umowy stanowią załączniki :
- 1) Załącznik nr 1: Kopia Oferty Wykonawcy,
 - 2) Załącznik nr 2: Opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) Załącznik nr 3: Protokół odbioru (wzór).
 - 4) Załącznik nr 4: Końcowy protokół odbioru Sprzętu

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU SPRZĘTU

Warszawa, dnia.....

DOTYCZY UMOWY NR z dnia

Przedmiot Umowy: dostawa 17 sztuk zestawów komputerowych PC oraz 17 sztuk laptopów z myszą bezprzewodową (zwanymi dalej Sprzętem).

Wykonawca:

Zamawiający: Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa.

W dniuWykonawca dostarczył, a Zamawiający odebrał :

.....sztuk.....

.....sztuk.....

Dostarczony Sprzęt spełnia wymagania Umowy i Opisu Przedmiotu Zamówienia, bez uwag i zastrzeżeń / Zamawiający wnosi następujące uwagi i zastrzeżenia do dostarczonego Sprzętu:

.....
.....
.....
.....

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

Warszawa, dnia.....

DOTYCZY UMOWY NR z dnia

Przedmiot Umowy: dostawa 17 sztuk zestawów komputerowych PC oraz 17 sztuk laptopów z myszą bezprzewodową (zwanym dalej Sprzętem).

Wykonawca:

Zamawiający: Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa.

Zamawiający potwierdza wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami Umowy i Opisu Przedmiotu Zamówienia. Wykonawca dostarczył w wyznaczonym terminie:

.....sztuk.....

.....sztuk.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

* niepotrzebne skreślić