

ZAPYTANIE OFERTOWE

Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania w Bibliotece zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych”, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Biblioteki nr 4/2021 z dnia 27 stycznia 2021r.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 17 sztuk zestawów komputerowych PC oraz 17 sztuk laptopów z myszą bezprzewodową.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego, dalej "Zapytanie".
3. Termin składania ofert: do **28 października 2021 r., do godz. 14:00**
4. Oferty należy składać w postaci elektronicznej na adres: organizacyjny@koszykowa.pl
5. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania.
6. Ofertą w postaci elektronicznej jest skan podpisanego pierwotnie Formularza Ofertowego lub Formularz Ofertowy w formie elektronicznej (plik o rozszerzeniu .pdf, .doc lub .docx) opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Zamawiający zaleca aby w treści e-maila Wykonawca określił nazwę przedmiotowego postępowania, którego dotyczy przesyłana oferta.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy przedstawienia oferty w postaci papierowej, w celu potwierdzenia treści oferty złożonej w postaci elektronicznej.
8. Formularz Ofertowy winien być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela, uprawnionego do reprezentowania zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
9. Jeżeli Formularz Ofertowy zostanie podpisany przez ustanowionego pełnomocnika, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego jego uprawnienia do składania oferty (pełnomocnictwo).
10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają ofertę podpisaną przez wszystkich Wykonawców lub ustanowionego przez nich pełnomocnika. Każde pełnomocnictwo musi zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
14. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, przy zastosowaniu kryterium cena brutto – 100 %. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną realizacji zamówienia.
15. Oferowana cena brutto powinna zawierać obowiązujący podatek VAT od towarów i usług oraz wszelkie pozostałe koszty związane z realizacją umowy. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
16. W niniejszym postępowaniu pytania, zawiadomienia oraz wszelkie informacje związane z niniejszym postępowaniem przekazywane będą drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania danej informacji. Adres poczty elektronicznej

Zamawiającego: organizacyjny@koszykowa.pl. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest Agnieszka Pytlak.

17. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie w tekście badanej oferty, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty oraz niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę.

18. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 3 grudnia 2021 r.**

19. **Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679** z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), **dalej „RODO”**, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy - Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 26/28;
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Bibliotece e-mail: iod@koszykowa.pl, tel. (+ 48 22) 537 41 91;
- 3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy, na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości poniżej 130 000 zł,
- 4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celu wymienionym powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 9) podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych, nie podanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia złożonej oferty.

20. Integralną część niniejszego Zapytania Ofertowego stanowią:

- załącznik nr 1: Formularz Ofertowy,
- załącznik nr 2: Opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 3: Wzór umowy

DYREKTOR

dr Michał Strak