

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia o zamówieniu

Wzór umowy

Dnia w Warszawie, pomiędzy:

Biblioteką Publiczną m.st. Warszawy – Biblioteką Główną Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie ul. Koszykowa 26/28, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego, pod numerem RIK/7/99, posiadającą NIP 526-12-87-150 i REGON 000278681, reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... KRS, NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwany jako **Strony**, a każda z osobna **Stroną**

po przeprowadzeniu, postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) dalej „ustawa Pzp”, dla zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej 750 000 euro – zawarto umowę o treści następującej, dalej „Umowa”.

§1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia oraz obsługa szatni Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, dalej „Przedmiot Umowy”.
2. Zakres Przedmiotu Umowy:
 - 1) świadczenie usługi ochrony osób i mienia Biblioteki, w formie:
 - a) bezpośredniej ochrony fizycznej:
 - stałej
 - polegającej na stałym dozorze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych w Placówkach Biblioteki,
 - b) zabezpieczenia technicznego, polegającego na montażu elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych, sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia, oraz eksploatacji, konserwacji i naprawach w miejscach ich zainstalowania;
 - 2) obsługa szatni dla czytelników.
3. Termin realizacji umowy: **od 01.10.2020 r. do 30.09.2022 r.**
4. Informacje określające szczegółowo Przedmiot Umowy i sposób jego realizacji, zawarte są w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.

§2.

1. Przedmiot Umowy realizowany ma być zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, szczególnie z ustawą z dnia 22. 08. 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838) oraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, wymaganiami i warunkami określonymi w *Ogłoszeniu o zamówieniu*, i jego załącznikach oraz zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*, stanowiącą **załącznik nr 2** do umowy.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia osoby były sprawne fizycznie, zdyscyplinowane, o wysokiej kulturze osobistej nieskazane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne. Zastosowanie wyżej wymienionych kryteriów, wynika ze specyfiki obiektu, jego charakteru oraz obowiązków pracowników ochrony i obsługi szatni, do których należy między innymi bezpośredni kontakt z pracownikami i czytelnikami, gośćmi i uczestnikami szkoleń i konferencji.
3. Biblioteka jako samorządowa instytucja kultury - instytucja publiczna o istotnym znaczeniu kulturalnym – ma obowiązek zapewnić swoim użytkownikom właściwy poziom usługi w każdym zakresie swojej działalności.
4. Realizacją Umowy objęte są budynki użyteczności publicznej, przeznaczone na potrzeby kultury, w których prowadzona jest działalność kulturalna polegająca na gromadzeniu, przechowywaniu i udostępnianiu zbiorów bibliotecznych oraz obsłudze użytkowników.
5. Osoby skierowane do realizacji zamówienia w trakcie pełnienia swoich obowiązków mają charakteryzować się nienagannym i schludnym wyglądem zewnętrznym. Wykonawca winien zapewnić

tym osobom jednolite umundurowanie, umożliwiające identyfikację podmiotu zatrudniającego (Wykonawcy).

6. Przedmiot Umowy będzie realizowany przez osoby wskazane w załączniku do Umowy pn. *„Wykaz pracowników skierowanych do realizacji usługi całodobowej ochrony osób i mienia oraz obsługi szatni Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego”*, który Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem realizacji zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o każdej zmianie pracowników realizujących Przedmiot Umowy, co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem.
8. Zamawiający dopuszcza zmiany osób realizujących Przedmiot Umowy, przy czym w przypadku kwalifikowanych pracowników ochrony lub zabezpieczenia technicznego, każdy z tych pracowników może zostać zastąpiony wyłącznie przez osobę, posiadającą doświadczenie i uprawnienia nie niższe niż zastępowana osoba. Na potwierdzenie spełnienia tych warunków Wykonawca przedstawi stosowne oświadczenie zawierające uzasadnienie zmiany oraz informację o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby zastępującej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia w I kwartale 2021 r. zakresu realizacji Przedmiotu Umowy, w części dotyczącej dozoru technicznego oraz stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, poprzez rezygnację z realizacji tych usług w dwóch zewnętrznych Placówkach Biblioteki, mieszczących się przy ul. Chmielnej 20 oraz przy ul. Noakowskiego 14 w Warszawie.
10. Placówki te w I kwartale 2021 r. zostaną przeniesione na ul. Koszykową 26/28, do zmodernizowanego budynku tzw. „Plomby”. Po tej zmianie usługami wymienionymi w ust. 9 objęta będzie jedynie Placówka im. Haliny Rudnickiej, położona przy ul. Sułkowskiego 26 w Warszawie. Tym samym wynagrodzenie w części dotyczącej dozoru technicznego oraz stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych, ulegnie stosownemu zmniejszeniu.
11. O planowanej zmianie, o której mowa w ust. 9, Zamawiający powiadomi Wykonawcę co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp do zatrudnienia na umowę o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495 z późn. zm.), osób wykonujących czynności w ramach przedmiotowego zamówienia, przez cały okres obowiązywania Umowy, przy czym wymiar etatu będzie odzwierciedlać faktycznie wykonywany czas pracy. Zobowiązanie dotyczy również podwykonawcy.
2. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 5 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób świadczących usługę w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego w każdym przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli wykonania tego obowiązku.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4.

1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia, to jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia Biblioteki, w formie bezpośredniej, stałej ochrony fizycznej w obiektach Biblioteki przy ul. Koszykowej 26/28.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcy realizację części przedmiotu zamówienia, w zakresie;
 - 1) stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych w Placówkach Biblioteki,
 - 2) zabezpieczenia technicznego, polegającego na montażu elektronicznych urządzeń i systemów alarmowych, sygnalizujących zagrożenie chronionych osób i mienia, oraz eksploatacji, konserwacji i naprawach w miejscach ich zainstalowania;
 - 3) obsługi szatni dla czytelników.

3. Przed skierowaniem podwykonawcy do realizacji wyznaczonej części zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uwierzytelnioną kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca obowiązany jest wówczas zapewnić takiego podwykonawcę, który spełnia warunki dla realizowanej części zamówienia w stopniu nie mniejszym, niż wymagane w Ogłoszeniu.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca obowiązany jest wówczas zapewnić takiego podwykonawcę, który spełnia warunki dla realizowanej części zamówienia w stopniu nie mniejszym, niż wymagane w Ogłoszeniu o zamówieniu.

§ 5.

1. Łączne wynagrodzenie, jakie przysługuje Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy ustalone zostało na podstawie oferty Wykonawcy i wynosi, zł brutto, w tym należny podatek VAT.....%, (słownie złotych).
2. Stosownie do ust. 1 powyżej Strony ustalają, że:
 - 1) kwota miesięcznego wynagrodzenia za realizację bezpośredniej i stałej ochrony fizycznej osób i mienia, wynosi: zł brutto;
 - 2) kwota miesięcznego wynagrodzenia za usługę stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych w Placówkach Biblioteki oraz zabezpieczenia technicznego wynosi: zł brutto;
 - 3) kwota miesięcznego wynagrodzenia za realizację usługi obsługi szatni wynosi: zł brutto.
3. Wynagrodzenie wymienione w ust. 2 wypłacone zostanie po każdym miesiącu prawidłowo wykonanej usługi, w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego *Protokół odbioru usług*, stanowiący załącznik nr 4 do Umowy, zawierający potwierdzenie wykonania usługi za dany okres rozliczeniowy. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
5. W przypadku, gdy okres rozliczeniowy będzie krótszy niż miesiąc, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy zostanie obliczona proporcjonalnie do ilości dni, w czasie których wykonywano Przedmiot Umowy w stosunku do ilości dni w tym miesiącu.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
7. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania cesji długów Zamawiającego, wynikających z realizacji przedmiotowej Umowy, na rzecz innych podmiotów.

§ 6.

1. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian treści zawartej Umowy, w zakresie terminu wykonania, wynagrodzenia, zakresu umowy, spowodowane:
 - 1) koniecznością zmiany wynagrodzenia o kwotę wynikającą ze zmienionych stawek podatku VAT, obowiązujących w dacie powstania obowiązku podatkowego, zmiana będzie odnosić się wyłącznie do niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy;
 - 2) koniecznością zmiany wynagrodzenia spowodowaną zwiększeniem lub zmniejszeniem zakresu Umowy, z zastrzeżeniem, że zmniejszenie nie przekroczy 15% wartości umowy,
 - 3) koniecznością zmiany terminu w przypadku wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć,
 - 4) koniecznością zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej rozumianej jako zdarzenie nagłe, niezależne od wiedzy i woli stron, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec przy dołożeniu należytej staranności, lub działania osób trzecich, za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, uniemożliwiającej realizację przedmiotu umowy lub powodującej konieczność przesunięcia terminu jej realizacji o czas działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
3. Zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zmiany w zakresie:
 - 1) osób reprezentujących Strony;

- 2) formy prawnej Wykonawcy;
 - 3) adresowe jednej ze Stron;
- wymagać będą pisemnego poinformowania Stron bez konieczności zawierania aneksu do Umowy.
5. Waloryzacja kwoty wynagrodzenia, o której mowa w §5 ust. 1 Umowy, zostanie dokonana w przypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę
 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, kwota wynagrodzenia zostanie zmieniona o kwotę równą kosztom, o jakie w wyniku wprowadzenia zmian wzrosło lub zmalało koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Waloryzacja wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie złożonego przez stronę Umowy wniosku, zawierającego szczegółowe wyliczenie kosztów wykonania zamówienia po uwzględnieniu zmian wynikłych z okoliczności wskazanych ust. 5 i będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę dokonania tych zmian.

§ 7.

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy, na sumę gwarancyjną minimum 800 000,00 zł. Ubezpieczenie dotyczy odpowiedzialności cywilnej za szkody wynikłe z czynów niedozwolonych (OC delikt) oraz odpowiedzialności cywilnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (OC kontakt).
2. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres obowiązywania umowy będzie posiadał ważną i opłaconą polisę ubezpieczeniową na kwotę nie niższą niż określona w ust. 1. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do okazania oryginału lub uwierzytelnionej kopii dowodu opłacenia składki ubezpieczenia, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania właściwego żądania. W przypadku, niewywiązania się z powyższych obowiązków Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia o powyższym informacji.

§ 8.

1. Wykonawca realizując Przedmiot Umowy zobowiązuje się do postępowania z najwyższą starannością zawodową.
2. Wykonawca przez cały czas obowiązywania Umowy ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku celowego działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy lub pracowników podwykonawcy. Wysokość szkody wynikać będzie ze sporządzonej przez Zamawiającego dokumentacji szkodowej.
3. W przypadku, gdy szkoda powstała w wyniku nieuprawnionego korzystania z mienia stanowiącego własność Zamawiającego przez pracowników Wykonawcy zatrudnionych dla ochrony mienia, niezależnie od obowiązku pokrycia szkody, Zamawiający może potrącić Wykonawcy odpowiednią część wynagrodzenia za każdy dzień stwierdzonego nieuprawnionego korzystania.
4. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami rozmów telefonicznych za rozmowy niezwiązane z realizacją Przedmiotu Umowy, prowadzone z udostępnionej telefonicznej sieci stacjonarnej Zamawiającego. Za rozmowy związane z realizacją Przedmiotu Umowy, Strony uznają tylko rozmowy prowadzonego po połączeniach z numerem stacjonarnym lub komórkowym do siedziby Wykonawcy, Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego, Technicznego oraz numerami stacjonarnymi lub komórkowymi wymienionymi w wykazie przedłożonym przez Wykonawcę.
5. Zamawiający nie będzie ponosił jakiegokolwiek odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe personelu Wykonawcy.
6. W przypadku stwierdzenia kradzieży, włamania, zaprószenia ognia, wycieku wody lub innych zdarzeń losowych powodujących szkodę, Wykonawca ma obowiązek zabezpieczenia miejsca zdarzenia i niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego oraz wezwanie odpowiednich służb, tj. Policji, Straży Pożarnej, itp. Wykonawca zobowiązany jest także do uczestnictwa w komisji badającej okoliczności wypadku oraz oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany każdego pracownika realizującego Przedmiot Umowy, który przez swoje zachowanie i jakość wykonywanej pracy dał powód do uzasadnionych skarg.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru i kontroli realizacji niniejszej Umowy we wszystkich sprawach stanowiących jej przedmiot. Zamawiający ma prawo m.in. żądać do wglądu grafiki ochrony w poszczególnych budynkach oraz raportów, jak również weryfikować umiejętności personelu ochrony fizycznej z zakresu obsługi elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego.

§ 9.

1. Zamawiający i Wykonawca są administratorami danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę w celu realizacji Umowy lub do kontaktów w ramach bieżącej współpracy, w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). We wskazanym zakresie Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do stosowania przepisów RODO i do wykonywania wynikających z nich obowiązków nałożonych na administratorów danych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z 2020 r. poz. 288.) w zakresie ochrony wizerunku, w szczególności w zakresie rozpowszechniania wizerunku bez wymaganego prawem zezwolenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania odrębnej umowy regulującej zasady przetwarzania danych osobowych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi *załącznik nr 6* do Umowy.

§ 10.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych:
 - 1) za każdą rozpoczętą godzinę nieobecności na swoim stanowisku pracownika ochrony lub pracownika obsługi szatni – w wysokości 200 zł;
 - 2) w każdym przypadku stwierdzenia, że pracownik ochrony lub pracownik obsługi szatni wykonywał swoje obowiązki będąc pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających – w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1;
 - 3) za każde pozostałe naruszenie postanowień Umowy, polegające na niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu obowiązków umownych – w wysokości 0,2% umownego wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust.1.

§ 11.

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia), płacąc odpowiednią część wynagrodzenia za wykonaną część Przedmiotu Umowy, w przypadku:
 - 1) cofnięcia Wykonawcy koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia;
 - 2) przerwanie przez Wykonawcę, bez uzasadnienia, wykonywania swoich obowiązków umownych;
 - 3) wystąpienie okoliczności, o których mowa w §5 ust. 2 z jednoczesnym nieuregulowaniem przez Wykonawcę szkody;
 - 4) rażącego naruszenia obowiązków umownych, bez względu na rodzaj naruszeń.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z zapłaty wynagrodzenia z faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu płatności określonego w niniejszej umowie.
3. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12.

1. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty i nadzór nad realizacją niniejszej Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:.....tel.....e-mail.....@.....
 - 2) ze strony Wykonawcy: :.....tel.....e-mail.....@.....

2. Każda ze Stron umowy ma prawo udzielać upoważnień do występowania w imieniu także innym osobom, o czym powiadomi drugą Stronę na piśmie z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu upadłości;
 - 4) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy;
 - 5) zmianach własnościowych Wykonawcy.

§13.

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu usług podobnych do tych, które stanowią Przedmiot Umowy. Wartość zamówień uzupełniających stanowić może maksymalnie 20% wartości zamówienia określonego pierwotnie w Umowie.
2. Strony podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z realizacji przedmiotu niniejszej umowy, powstałych pomiędzy nimi na drodze bezpośrednich negocjacji.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy kodeks cywilny oraz inne powszechnie obowiązujące, dotyczące lub związane z przedmiotem umowy.
6. Umowę niniejszą sporządza się w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
7. Integralną część umowy stanowią:
 - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy Wykonawcy
 - Załącznik nr 3 – Wykaz osób skierowanych do realizacji umowy
 - Załącznik nr 4 – Protokół odbioru wykonanej usługi (wzór)
 - Załącznik nr 5 – kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC
 - Załącznik nr 6 – umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy

.....
miejscowość, data

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

**Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest
świadczenie usługi ochrony osób i mienia oraz obsługa szatni
Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy –
Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego**

	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja: pracownik ochrony/pracownik zabezpieczenia technicznego /pracownik obsługi szatni

Oświadczam(y), że wszystkie wymienione wyżej osoby zatrudnione są/będą przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) przez cały okres obowiązywania umowy, przy czym wymiar etatu będzie odzwierciedlać faktycznie wykonywany czas pracy.

.....
podpis Wykonawcy lub osoby /osób/
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do umowy

Protokół odbioru wykonanej usługi
(wzór)

Dotyczy umowy nr z dnia

Przedmiot umowy: świadczenie usługi ochrony osób i mienia oraz obsługa szatni Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego.

Wykonawca:

.....

Zamawiający: Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.
Warszawa ul. Koszykowa 26/28.

W miesiącu usługę ochrony osób i mienia zrealizowano zgodnie/niezgodnie*
z warunkami zawartej umowy.

Stwierdzono nieprawidłowości podczas realizacji usługi:

.....

.....

Uzgodnienia dotyczące stwierdzonych nieprawidłowości

.....

W miesiącu usługę obsługi szatni zrealizowano zgodnie/niezgodnie*
z warunkami zawartej umowy.

Stwierdzono nieprawidłowości podczas realizacji usługi:

.....

.....

Uzgodnienia dotyczące stwierdzonych nieprawidłowości

.....

Potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu wymienionej umowy stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia.

**niepotrzebne skreślić*

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

Załącznik nr 6 do Umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (wzór)

Dnia w Warszawie, pomiędzy:
Biblioteką Publiczną m.st. Warszawy – Biblioteką Główną Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie ul. Koszykowa 26/28, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem RIK/7/99, posiadającą NIP 526-12-87-150 i REGON 000278681, reprezentowaną przez:

.....
zwaną **Administratorem, Zamawiającym**

a

..... KRS, NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:

zwanym **Podmiotem Przetwarzającym, Wykonawcą**

łącznie zwany jako **Strony**, a każda z osobna **Stroną**

W związku z zawarciem umowy z dnia, której przedmiotem jest świadczenie usługi ochrony osób i mienia oraz obsługa szatni Biblioteki Publicznej m.st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, zwanej dalej „Umową Podstawową”, strony w celu właściwej ochrony danych poufnych udostępnianych wzajemnie w trakcie realizacji Umowy Podstawowej postanawiają co następuje:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu, na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” dane osobowe do przetwarzania na zasadach określonych w niniejszej umowie, dalej „Umowa Powierzenia”.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu określonym w Umowie Podstawowej, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać te dane w sposób zapewniający spełnienie wymogów określonych w RODO, jak również zgodnie z innymi przepisami prawa, które mają zastosowanie do przetwarzania powierzonych danych i obowiązują w trakcie realizacji Umowy Podstawowej. Podmiot Przetwarzający wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia.
2. Przedmiot przetwarzania obejmuje między innymi: wizerunek osób i rzeczy, imię nazwisko, nr dowodu, nr pesel, nr rejestracyjny pojazdu i jego markę.
3. Przetwarzane dane dotyczą osób przebywających na terenie Biblioteki, w tym: czytelników, uczestników wydarzeń kulturalnych organizowanych w Bibliotece, pracowników, gości, dostawców, itp.
4. Podmiot Przetwarzający będzie przetwarzał dane powierzone na podstawie Umowy Powierzenia wyłącznie w celu realizacji Umowy Podstawowej.

§ 3

Zobowiązania Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
 - 2) przetwarzania dane zgodnie z prawem oraz niniejszą Umową Powierzenia;
 - 3) zachowania w tajemnicy wszystkich danych, niezależnie od formy w jakiej zostały mu przekazane;
 - 4) wdrożenia zgodnie z art. 32 RODO, wszelkich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających stopień bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych, odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych;

- 5) nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - 6) zapewnienia, że zobowiąże osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych do zachowania w tajemnicy danych osobowych powierzonych przez Administratora oraz sposobów ich zabezpieczenia zarówno w trakcie zatrudnienia w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu tego zatrudnienia oraz deklaruje, że osoby te zostaną przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych;
 - 7) niezwłocznego poinformowania Administratora o zauważonych jakichkolwiek błędach lub nieścisłościach w procesie przetwarzania danych lub o fakcie przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, zmiany, nieuprawnionego ujawnienia lub dostępu do takich danych osobowych;
 - 8) niewykonywania żadnych czynności związanych z dalszym przekazywaniem danych osobowych nieuregulowanych w niniejszej Umowie Powierzenia, a w szczególności do niekorzystania przy przetwarzaniu powierzonych danych z usług innego podmiotu bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora oraz bez zawarcia z takim podmiotem umowy na warunkach analogicznych jak warunki niniejszej Umowy Powierzenia;
 - 9) udostępnienia Administratorowi na każde jego żądanie wszystkich informacji, niezbędnych do wykazania zgodności z obowiązkami określonymi w art. 28 RODO;
 - 10) niezwłocznego zwrócenia przetwarzanych danych osobowych Administratorowi po rozwiązaniu, wypowiedzeniu lub wygaśnięciu Umowy Podstawowej oraz usunięcia danych, a także ich kopii z elektronicznych nośników danych, na których zostały one utrwalone przez Podmiot Przetwarzający dla realizacji celów określonych w niniejszej Umowie Powierzenia, chyba, że przepisy prawa nakazują dalsze przetwarzanie tych danych;
 - 11) w miarę możliwości pomagania Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia;
 - 12) po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin, zgłosić je Administratorowi i podjąć, we współpracy z Administratorem, czynności mające na celu wyjaśnienie zakresu naruszenia i jego przyczyny oraz opracowanie i wdrożenie działań naprawczych i korygujących.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych poufnych przez które rozumie się wszelkie informacje, dane, materiały, dokumenty i dane osobowe, przekazywane przez Administratora w formie pisemnej, ustnej bądź elektronicznej lub uzyskane w jakikolwiek inny sposób zamierzony czy przypadkowy, a dotyczące spraw, związanych z realizacją Umowy Podstawowej.

§ 4

Odpowiedzialność za naruszenie postanowień Umowy Przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za szkody spowodowane przetwarzaniem powierzonych danych osobowych z naruszeniem Rozporządzenia lub innych powszechnie obowiązujących przepisów, przetwarzaniem niezgodnie z treścią niniejszej Umowy lub Umowy Podstawowej, lub wbrew albo poza zgodnymi z prawem poleceniami Administratora, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, o ile będzie to dozwolone przez obowiązujące przepisy prawa. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. W każdym przypadku naruszenia przez Podmiot Przetwarzający obowiązków dotyczących przetwarzania danych osobowych, o których mowa w umowie, w szczególności w przypadku wykorzystania lub udostępnienia tych danych osobom trzecim, Administrator będzie upoważniony do nałożenia na Podmiot Przetwarzający kary finansowej w wysokości 20 000 zł.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej karę umowną, w przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Stronę poszkodowaną przekracza wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 3.

§ 5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową Przetwarzania do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Podstawowej, na zasadach określonych w art. 28 ust. 2 RODO oraz § 11 Umowy Podstawowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o wszystkich zamierzonych działaniach dotyczących dodania, zmianach lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec tych działań. Brak wyrażenia sprzeciwu w ciągu 14 dni roboczych od daty potwierdzonej wysyłki zawiadomienia uznaje się jako akceptację Zamawiającego działań Wykonawcy.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 winien spełniać te same wymagania i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot Przetwarzający w niniejszej Umowie Powierzenia.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na Podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Administrator ma prawo do przeprowadzania kontroli środków i zasobów zastosowanych przez Podmiot Przetwarzający, zaangażowanych w przetwarzanie powierzonych danych osobowych, w zakresie niezbędnym do wykazania zgodności przetwarzania z Umową Podstawową oraz przepisami prawa.
2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Administrator informuje Podmiot Przetwarzający co najmniej 24 godziny przed jej rozpoczęciem.
3. Osobami wyznaczonymi do kontaktów w sprawie realizacji Umowy Przetwarzania są:
 - 1) ze strony Administratora:.....tel.....e-mail.....@.....
 - 2) ze strony Podmiotu Przetwarzającego:.....tel.....e-mail.....@.....
4. Strony ustalają, że zmiany osób wyznaczonych do kontaktu wymagać będą pisemnego poinformowania Stron bez konieczności zawierania aneksu do Umowy Przetwarzania.
5. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy Powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Czynności przewidziane w niniejszej Umowie Powierzenia Podmiot Przetwarzający wykonywać będzie w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Umowie Podstawowej.
7. Niniejsza Umowa Powierzenia obowiązuje przez cały czas realizacji Umowy Podstawowej.
8. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Rozporządzenia RODO.
9. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy Powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ADMINISTRATOR

PODMIOT PRZETWARZAJĄCY