

**Znak sprawy: Techn.26.ZO.7.2019**

Warszawa, 10.12.2019 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego** zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 r. ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

Postępowanie prowadzone jest na podstawie „Regulaminu udzielania w Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy – Bibliotece Główniej Województwa Mazowieckiego zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych” wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Biblioteki nr 1 z dnia 03.01.2017 r.

**1. Przedmiotem zamówienia jest** opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, decyzji i zezwoleń, w ramach zadania polegającego na modernizacji elewacji, ścian fundamentowych i świetlików dachowych budynku im. Stanisławów Kierbedziów oraz przejścia bramowego.

**2. Zakres opracowania** dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

- 1) sporządzenie projektu budowlano – wykonawczego z niezbędnymi uzgodnieniami m.in. rzeczoznawców i Konserwatora zabytków umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia na budowę
- 2) sporządzenie projektu wykonawczego poszczególnych branż,
- 3) sporządzenie następujących opracowań:
  - a) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót;
  - b) przedmiarów robót;
- 4) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego,
- 5) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
- 6) sporządzenie planu zagospodarowania terenu (ulicy) Koszykowej, dalej „dokumentacja”.

**3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami:

- 1) Projekt Budowlano – Wykonawczy Remontu Budynku im. St. Kierbedziów – Architektura
- 2) Wyciąg z Protokołu nr 187/2019 z przeglądu stanu technicznego elewacji budynku

**4. Przedmiot zamówienia** finansowany jest ze środków Województwa Mazowieckiego.

**5. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać** Wykonawcy, którzy skierują do realizacji zamówienia zespół projektantów w specjalnościach:

- 1) architektonicznej, osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń (lub równoważne),
- 2) konstrukcyjno-budowlanej, osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń (lub równoważne),
- 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, osobę posiadającą aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (lub równoważne),
- 4) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych, osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń (lub równoważne).

Zapytanie Ofertowe na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, decyzji i zezwoleń, w ramach zadania polegającego na modernizacji elewacji, ścian fundamentowych i świetlików dachowych budynku im. Stanisławów Kierbedziów przez przejścia bramowego

- 6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu** wykonaną Dokumentację wraz z ostatecznym pozwoleniem na budowę, **do 30 czerwca 2020 r.**
- 7.** Budynek im. St. Kierbedziów przy ul. Koszykowej 26 decyzją nr 543 z lipca 1965 roku wpisany jest do rejestru zabytków znajdując się w obszarze „Stanisławowskich założeń urbanistycznych”, a także decyzją nr rejestru 687 z lipca 1965 roku gmach został wpisany do rejestru zabytków.
- 8. Sporządzona Dokumentacja** wykorzystana zostanie do opisu przedmiotu zamówienia w toku postępowania o udzielenie zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z ustawą Pzp. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez wykonawców w prowadzonym postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych oraz pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji objętą przedmiotową dokumentacją.
- 9. Ofertę stanowi** wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy (**załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego).
- 10. Wykonawcy ubiegający się wspólnie** o udzielenie zamówienia składają ofertę podpisaną przez wszystkich Wykonawców lub ustanowionego przez nich pełnomocnika. Do oferty należy wówczas dołączyć pełnomocnictwo mocujące pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, pełnomocnictwo takie musi:
  - 1) określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania;
  - 2) wskazywać pełnomocnika i wliczać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11. Wykonawca może powierzyć wykonanie** części przedmiotu zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części prac podwykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 12. Wszystkie dokumenty stanowiące ofertę powinny być podpisane** przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania. W przypadku osób reprezentujących Wykonawcę należy dołączyć dokument potwierdzający prawo wymienionej osoby do reprezentowania Wykonawcy.
- 13. Wszystkie miejsca,** w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/e ofertę.
- 14. Każde pełnomocnictwo** musi zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego** o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
- 16. Zaleca się, aby Wykonawca** zainteresowany udziałem w postępowaniu zapoznał się z budynkiem, którego dotyczy przedmiot zamówienia oraz zapoznał się z materiałami stanowiącymi załączniki do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia. Termin wizyty należy uzgodnić z kierownikiem Działu Technicznego, dzwoniąc na nr 22 537 41 66.
- 17. Zamawiający może żądać od Wykonawcy** wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 18. Wykonawcy, którzy w terminie składania ofert** nie złożyli niezbędnych dla ważności oferty oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, zostają wezwani do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta ta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Formularz Ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
- 19. Wykonawca, który nie uzupełnił** dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie zostaje wykluczony z postępowania.
- 20. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty,** przy zastosowaniu kryterium cena – 100 %. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta z najniższą ceną realizacji zamówienia.
- 21. Obliczona przez Wykonawcę cena** powinna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,

Zapytanie Ofertowe na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, decyzji i zezwoleń, w ramach zadania polegającego na modernizacji elewacji, ścian fundamentowych i świetlików dachowych budynku im. Stanisławów Kierbedziów przez przejścia bramowego

z uwzględnieniem wszystkich posiadanych informacji o przedmiocie zamówienia, wymagań i warunków podanych niniejszym Zapytaniu.

**22. W niniejszym postępowaniu** wszystkie informacje i zawiadomienia przekazywane będą drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania danej informacji. Adres poczty elektronicznej: [organizacyjny@koszykowa.pl](mailto:organizacyjny@koszykowa.pl).

**23. Do porozumiewania się z Wykonawcami** w sprawach związanych z postępowaniem upoważniona jest Zofia Pastor – sprawy proceduralne.

**24. Miejsce i termin składania ofert:** siedziba Zamawiającego, Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, **Dział Organizacyjno-Prawny, pok. 108, I piętro budynku Magazynu zbiorów, do dnia 19.12.2019 r. do godziny 13:00.** Otwarcie ofert odbędzie się 19.12.2019 r. o godz. 13:30 w miejscu ich składania.

**25. Sposób składania oferty**, wybrany z poniższych:

- 1) osobiście/pocztą kurierską w miejscu składania ofert,
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego, na adres Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego, Koszykowa 26/28, 00-950 Warszawa, skr. 365,

**26. Osoba dostarczająca ofertę do siedziby Biblioteki, winna zgłosić swoje przyjście dzwoniąc do Działu Organizacyjno-Prawnego na nr tel. 537 41 75 i poczekać na pracownika, który odbierze ofertę.**

**27. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki** pisarskie w tekście badanej oferty, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty oraz niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę.

**28. Termin związania ofertą** wynosi 30 dni. Bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

**29. O wyborze najkorzystniejszej oferty** Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

**30. Integralną część niniejszego Zapytania Ofertowego stanowią:**

- załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy,
- załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
- załącznik nr 3 – Wzór umowy,
- załącznik nr 4 – Klauzula RODO.

**Zatwierdził**  
**Dyrektor Biblioteki**  
**dr Michał Strąk**