

Org. 021-33-10

Zarządzenie nr 33/2010
Dyrektora Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy –
Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego
z dnia 30 grudnia 2010 r.

w sprawie wprowadzenia zmienionej Instrukcji ewidencji materiałów bibliotecznych
w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy
– Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25.10.1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności gospodarczej, Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29.10.2008 roku w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych oraz § 10 Statutu Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy – Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego, zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zmienioną Instrukcję ewidencji materiałów bibliotecznych w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy – Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego, stanowiącą Załącznik na 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Pozostałe postanowienia Zarządzenie z dnia 9 stycznia 2004 roku, nr 2/2004 Dyrektora Biblioteki Publicznej m. st. Warszawy - Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego pozostają bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2011 r.

DYREKTOR

dr Michał Szał

RADCA PRAWNY

WA 27330

Jacek Gąsior

Załącznik nr 1 do *Instrukcji
ewidencji materiałów bibliotecznych
w Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy
Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego*
(Zarządzenie nr 33/2010)

Wykaz ksiąg inwentarzowych prowadzonych
w Bibliotece Publicznej m.st. Warszawy
Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego

L.p.	Dział/Oddział	Księgi inwentarzowe	Uwagi
1.	Bibliologii	- księgozbioru działu (druki zwarte i czasopisma), - ekslibrisów, - druków ciągłych (zamknięta w 1975 r.), - dokumentów elektronicznych (dyskietki, CD-ROM-y), - księgozbioru służbowego (dla działów, które nie prowadzą własnych ksiąg inwentarzowych), - norm	
2.	Informacyjno-Bibliograficzny	- księgozbioru działu (druki zwarte i czasopisma), - tymczasowa dla druków ulotnych niskiej wartości (prowadzona od 1989 r.), - dokumentów elektronicznych (dyskietki, CD-ROM-y)	
3.	Instrukcyjno-Metodyczny	- księgozbioru służbowego działu – dorośli (druki zwarte), - księgozbioru służbowego działu – dzieci (druki zwarte – zamknięta w 1995 r.)	
4.	Muzeum Książki Dziecięcej	- księgozbioru działu (druki zwarte i czasopisma), - dokumentów elektronicznych (dyskietki, CD-ROM-y)	
5.	O. Izba Pamięci Marii Kownackiej	- księgozbioru działu (druki zwarte i czasopisma)	- rejestr druków ulotnych
6.	Obsługi Sieci	- księgozbioru służbowego działu (druki zwarte)	
7.	Starych Druków i Rękopisów	- księgozbioru podręcznego, - starych druków - inkunabuły i druki XVI w., - starych druków – druki XVII w., - starych druków – dublety, - rękopisów, - dokumentów elektronicznych (CD-ROM-y), - mikrofilmów pozytywy, - mikrofilmów negatywy	- księga akcesji rękopisów, - księga akcesji czasopism XVIII w., - księga akcesji starych druków
8.	Sztuki, Rzemiosł	- księgozbioru działu (druki zwarte i	

	Artystycznych i Kartografii	<p>czasopisma),</p> <ul style="list-style-type: none"> - nut, - płyt analogowych, - taśm i płyt CD, - rycin, - fotografii, - dokumentów towarzyszących (zamknięta w 2001 r.), - dokumentów elektronicznych (dyskietki, CD-ROM-y), - dokumentów życia społecznego 	
9.	Varsavianów	<ul style="list-style-type: none"> - księgozbioru działu (druki zwarte i czasopisma), - dokumentów elektronicznych (dyskietki, CD-ROM-y) 	
10.	Wydawnictw Periodycznych	<ul style="list-style-type: none"> - jeden rodzaj ksiąg inwentarzowych dla wydawnictw ciągłych (gazet, zeszytów naukowych itp.) i wydawnictw zwartych stanowiących księgozbiór działu, - dokumentów elektronicznych (CD-ROM-y) 	
11.	Wypożyczalnia	<ul style="list-style-type: none"> - księgozbioru naukowego w języku polskim (księgozbiór naukowy i podręczniki do nauki języków obcych) 	
12.	O. Książki Mówionej	<ul style="list-style-type: none"> - księgozbioru oddziału (kasety magnetofonowe, płyty CD) 	
13.	O. im. Haliny Rudnickiej Gabinet Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży Biblioteka dla Dzieci i Młodzieży	<ul style="list-style-type: none"> - księgozbiórów oddziału (druki zwarte i czasopisma) 	
14.	Zasadniczy Druków Zwartych	<ul style="list-style-type: none"> - księgozbioru zasadniczego, - skryptów (zamknięty w 2004 r.), - tymczasowy (zamknięty w 1996 r.) - dokumentów elektronicznych (CD-ROM-y) 	
15.	O. Księgozbioru Podręcznego	<ul style="list-style-type: none"> - księgozbioru oddziału (druki zwarte i czasopisma), - księgozbioru wymiennego (zamknięty w 2009 r.), - dokumentów elektronicznych (dyskietki, CD-ROM-y) 	<ul style="list-style-type: none"> - rejestr druków ulotnych (zamknięty w 2009 r.) - rejestr druków tymczasowych
16.	O. Zbiorów Kartograficznych i Turystyki	<ul style="list-style-type: none"> - druków zwartych i czasopism, - map i atlasów, - dokumentów elektronicznych (dyskietki, CD-ROM-y) 	

DYREKTOR

 dr Michał Strak