

PROJEKT UMOWY

w Warszawie w dniu..... pomiędzy

Biblioteką Publiczną m.st. Warszawy – Biblioteką Główną Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie ul. Koszykowa 26/28, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem RIK/7/99, posiadającą NIP 526-12-87-150 i REGON 000278681, reprezentowaną przez:

Dyrektora – dr Michała Strąka

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**

łącznie zwanymi jako **Strony**, a każda z nich z osobną **Stroną**

na podstawie §8 ust. 1 „Regulaminu udzielania w Bibliotece Publicznej m. st. Warszawy –Bibliotece Głównej Województwa Mazowieckiego zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych”, wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora Biblioteki nr 1/2017 z dnia 03.01.2017 r.

zawarto Umowę o treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest okresowa konserwacja, przegląd i stały serwis następujących urządzeń zainstalowanych w budynkach Biblioteki przy ul. Koszykowej 26/28 w Warszawie:

- 1) Dźwig osobowy nr rejestracyjny 62827,
- 2) Dźwig towarowy nr rejestracyjny 50927,
- 3) Dźwig towarowy nr rejestracyjny 50926.

2. Przedmiot umowy obejmuje:

- 1) wykonywanie przeglądów konserwacyjnych urządzeń z częstotliwością i w zakresie ustalonym Instrukcją Konserwacji poszczególnych urządzeń oraz obowiązującymi przepisami Dozoru Technicznego,
- 2) utrzymywanie dźwigów w stałym ruchu z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjno-naprawczych,
- 3) uczestniczenie podczas okresowych badań UDT,
- 4) utrzymanie czystości w podszybiach i maszynowniach dźwigów,
- 5) zdolność do podjęcia działań serwisowych w czasie do dwóch godzin od chwili zgłoszenia awarii,
- 6) usługi pogotowia dźwigowego przez całą dobę, z tym że w godzinach 21.00 – 06.00 interwencja będzie podejmowana tylko w przypadku uwięzienia pasażerów w dźwigach.

§ 2.

1. Wynagrodzenie za konserwację określone w § 5 umowy przysługuje w 100 % jeżeli sprawna i bezpieczna eksploatacja przebiegała w ciągu wszystkich dni miesiąca. Za każdy dzień przestoju urządzeń dźwigowych, cenę należy zmniejszyć o 1/30 bez względu na winę pod warunkiem, że konserwator został powiadomiony przez Zamawiającego w pierwszym dniu uszkodzenia (za dzień liczy się przestój nie mniej niż 8 godzin dziennych, tj. w godzinach 06.00 – 21.00).

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań celem uwolnienia osób uwięzionych w kabinie dźwigu natychmiast po zgłoszeniu, nie później niż w ciągu 30 minut od chwili zgłoszenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań naprawczych w przypadku awarii urządzenia, w czasie 2 godzin od zgłoszenia. Jeśli uruchomienie urządzenia nie jest możliwe z powodu trwałego uszkodzenia mechanicznego podzespołów, Wykonawca zobowiązany jest do zdiagnozowania przyczyny usterki i poinformowania o niej Zamawiającego. Jeżeli usunięcie usterki wiąże się z pracami wykraczającymi poza

zakres przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia kosztorysu szczegółowego na wykonanie naprawy do akceptacji Zamawiającemu oraz podjęcia prac naprawczych w ciągu 24 godzin od otrzymania zlecenia od Zamawiającego.

3. Ceny obejmują koszt konserwacji wykonywany jeden raz w miesiącu, przy założeniu dogodnego dojścia do urządzeń dźwigowych, bez konieczności oczekiwania na przerwanie cyklu pracy lub innych utrudnień.
4. Zamawiający ponosi koszty związane z coroczną kontrolą urządzeń dźwigowych przeprowadzaną przez Urząd Dozoru Technicznego.
5. Zamawiający ponosi koszty związane z remontem lub modernizacją dźwigu realizowaną na skutek decyzji wydawanych przez Inspektora Urzędu Dozoru Technicznego, określone na podstawie odrębnego pismem zlecenia w oparciu o kalkulację cenową przedstawioną przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania bieżących napraw, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowego, bezpiecznego i nieprzerwanego funkcjonowania urządzeń dźwigowych. Naprawy obejmują wymianę względnie naprawę tych części i zespołów, których stopień naturalnego zużycia nie gwarantuje należytego funkcjonowania dźwigu. Naprawy związane z dewastacją lub kradzieżą będą rozliczane na podstawie dodatkowych kosztorysów.
7. Zgłoszenia dokonywane będą przy użyciu systemu komunikacji umieszczonego w windzie, telefonicznie, e-mailem lub faksem i pisemnie na numery i adresy wskazane przez Wykonawcę.

§ 4.

1. Wykonawca będzie prowadzić zeszyt konserwacji dźwigów dla dokonywania wszelkich wpisów. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego prowadzenia dokumentacji technicznej urządzeń dźwigowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się, zapewnić utrzymanie dźwigów w stałym ruchu, z wyjątkiem przestojów koniecznych dla wykonania czynności wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w przeglądach urządzeń dźwigowych wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego.
4. Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności podejmowane w ramach realizacji przedmiotu Umowy, wykonywane będą przez pracowników Wykonawcy posiadających odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz uprawnienia odpowiedniej kategorii nadane przez właściwy organ dozoru technicznego

§ 5.

1. Wynagrodzenie za konserwację w okresie jednego miesiąca wynosi zł brutto (słownie:/00) w tym obowiązujący podatek VAT, wg rozliczenia:
 - 1) Dźwig osobowy nr rejestracyjny 62827 - zł netto,
 - 2) Dźwig towarowy nr rejestracyjny 50927 - zł netto,
 - 3) Dźwig towarowy nr rejestracyjny 50926 - zł netto.
2. Za okres od dnia 1 stycznia 2020 r. do 10 lipca 2021 r. wynagrodzenie za konserwację wymienionych powyżej urządzeń wynosi zł brutto, w tym obowiązujący podatek VAT.
3. Wynagrodzenie płatne, w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Faktury będą wystawiane po upływie miesiąca objętego konserwacją.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1) w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w realizacji usługi konserwacji;
 - 2) w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia za każdorazowe przekroczenie okresu 30 minut od zgłoszenia w przypadku uwięzienia osób w kabinie,
 - 3) w wysokości 300 zł brutto za każdorazowe przekroczenie okresu 2 godzin od zgłoszenia w przypadku awarii urządzenia
5. Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 6.

1. Okres trwania umowy: od 01 stycznia 2020 roku do 10 lipca 2021 roku.

§ 7.

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
3. Wykonawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku braku zapłaty za wykonanie konserwacji, za co najmniej trzy pełne okresy płatności.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) nie przystąpienia przez Wykonawcę do czynności konserwacyjnych we wskazanym w umowie terminie lub opóźnienie w ich wykonaniu przekraczające 7 dni,
- 2) nie przystąpienie przez Wykonawcę do wykonania czynności naprawczych lub przystąpienie do ich wykonania z opóźnieniem przekraczającym 1 dobę,
- 3) nie przystąpienie do działania w przypadku uwięzienia ludzi w czasie 30 minut od zgłoszenia,
- 4) wykonywania robót objętych przedmiotem umowy przez osoby nie spełniające wymagań, o których mowa w § 4 ust 4,
- 5) nie prowadzenia dokumentacji, o jakiej mowa w § 4 ust. 1.

§ 8.

1. Postanowienia szczegółowe: koszt konserwacji nie będzie ulegał zmianie przez okres jednego roku, natomiast po tym okresie będzie zmieniany rocznie o procentowy wskaźnik inflacji podany przez GUS. Wynagrodzenie będzie rewaloryzowane bez konieczności wystawiania aneksu.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z świadczeniem usług składających się na przedmiot umowy, w szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody będące następstwem nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników Wykonawcy i Zamawiającego oraz osób trzecich przebywających w miejscu wykonania Umowy oraz za szkody polegające na zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego na podmioty trzecie.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 10.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Biblioteka Publiczna m.st. Warszawy Biblioteka Publiczna Województwa Mazowieckiego z siedzibą w Warszawie;
 - 2) z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych, można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mailemiod@koszykowa.pl; pod numerem telefonu 22 573 41 91; lub pisemnie na adres siedziby Biblioteki;
 - 3) jako Administrator będziemy przetwarzać następujące dane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) numer REGON,
 - c) adres e-mail,
 - d) numery telefonów,
 - e) adres prowadzenia działalności;
 - 4) w każdej chwili przysługuje Wykonawcy prawo do wycofania zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody Wykonawcy przed jej wycofaniem;
 - 5) w każdej chwili przysługuje Wykonawcy prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych;
 - 6) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z wykonywaniem Umowy.
 - 7) do danych Wykonawcy mogą też mieć dostęp nasze podmioty przetwarzające, np. firmy prawnicze, informatyczne.
 - 8) Zgodnie z RODO, Wykonawcy przysługuje :
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
2. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o przysługujących mu uprawnieniach oraz zakresie przetwarzania danych i wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w powyższym zakresie.

§11.

1. Zamawiający zastrzega, aby wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego uzyskane przez Wykonawcę w czasie realizacji zamówienia na podstawie Umowy, traktowane były jako poufne i nie były wykorzystywane do innych celów niż wynikające z Umowy ani publikowane bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Właściwym do rozstrzygania sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części. Wykonawca może jednak dokonać cesji wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia z tytułu Umowy, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.
5. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony będą się starały rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Zapytanie Ofertowe
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA